



T.C.

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ
2022 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

İzmir 2023



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türkiye'nin en genç üniversitelerinden biri olan İzmir Demokrasi Üniversitesi, 7 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 2809 sayılı Kanunun Ek 170. Maddesi ile kurulmuştur. Deneyimli ve genç akademisyenlerin bir araya gelmesinin yanında akademik ve idari yapının dengeli bir şekilde oluşumu ile Üniversitemiz yükseköğretim kurumları arasında yerini almıştır. Ege'nin incisi İzmir'de, Üçkuyular yerleşkesinde 10 Fakülte, 3 Enstitü, 1 Yüksekokul, 2 Meslek Yüksekokulu ve 17 Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır.

Nitelikli insan gücü yetiştirmek, bilgi üretmek ve üretilen bilgileri toplum yararına sunmak üniversitelerin görev ve sorumlulukları arasındadır. Dinamik bir yapıya sahip olan Üniversitemiz, mevcut akademik birimlerinin yanına hızla yeni fakülteleri ilave ederek ve mevcut akademik birimlerdeki bölümlerin sayısını artırarak ülkemize bilim yolunda hizmet etmeyi amaçlamaktadır. Küreselleşen dünyada kaliteli ve rekabet edebilir bir eğitim sunmak en önemli hedefimizdir. İzmir Demokrasi Üniversitesi olarak bu görev ve sorumluluklarımızın bilinci içinde ülkemize ve insanlığa faydalı, yenilikçi, teknolojiyi yakından takip eden, üreten, vizyon sahibi öğrenciler yetiştirmeyi hedefleyen bir bilim yuvası olmanın gayreti içindeyiz.

Türkiye'nin genç ve dinamik üniversiteleri arasında yer alan ve hızla büyümekte olan Üniversitemizde 320 akademik, 85 idari personel ve 45 sürekli işçi görev yapmaktadır ve eğitim gören öğrenci sayısı ise 11.000'e yaklaşmıştır.

Lisans diploması olarak mesleğini yapmaya hak kazanacak olan tüm öğrencilerimizin İzmir Demokrasi Üniversitesi'nin bir parçası olmaktan gurur duymalarını sağlamak öncelikli hedeflerimizdendir. Lisans eğitimi yanında kendi alanında, disiplinler arası ve çok disiplinli lisansüstü eğitim programları açmaya önem veren üniversitemizin ileride ülkemizin en seçkin üniversiteleri arasına girmesi için hep birlikte çalışıyoruz.

Üniversitemizin kuruluşuyla birlikte eğitim-öğretime açılan fakülte ve bölümlerimizin sayısı hızla artmıştır. Üniversitemizin büyüme trendi göz önüne alınarak daha kaliteli ve etkin bir eğitim verebilmesi için kampüs alanı temini konusunda hızla gerekli çalışmalar yapılmıştır. Gelenen son noktada Çevre ve Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından Karabağlar ilçesinde 383.878 m² kampüs alanı Üniversitemize tahsis edilmiş olup kampüs alanında yapımı tamamlanan eğitim ve idari hizmet binalarının yanında merkezi derslik binasının yapımı için de çalışmalara devam edilmektedir.

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde, üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanacağı hüküm altına alınmıştır. Bu hüküm uyarınca hazırlanan 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporları esas alınarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemizin faaliyetleri, projeleri ve mali yönetim sonuçlarını ortaya koyacak şekilde "2022 Yılı İzmir Demokrasi Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu" oluşturularak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

"İzmir Demokrasi Üniversitesi 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu", Üniversitemizin 2022 yılında gerçekleştirdiği faaliyetlerle ilgili olarak kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanmış bir çalışmadır. Bu anlamda 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporunun faydalı olmasını diler, hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Bedriye TUNÇSİPER
Rektör

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
1. Fiziksel Yapı.....	15
2. Teşkilat Yapısı.....	20
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4. İnsan Kaynakları.....	22
5. Sunulan Hizmetler	26
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	35
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	36
A- Temel Politika ve Öncelikler.....	36
B- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	39
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	40
A- Mali Bilgiler.....	40
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	40
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	45
3. Mali Denetim Sonuçları.....	61
B- Performans Bilgileri	61
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	61
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	65
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	74
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	91
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	92
A. GÜÇLÜ YANLAR.....	92
B. ZAYIF YANLAR.....	92
C. DEĞERLENDİRME	93
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	93
VI. EKLER.....	94

I. GENEL BİLGİLER

A- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon

İzmir Demokrasi Üniversitesi; bilim, sağlık, sanat, ekonomi, kültür ve teknolojiye katkı sağlamayı; etik değerleri gözeterek yenilikçi ve disiplinler arası araştırmalar yapmayı; nitelikli, eleştirel düşünebilen, geleceğe yön veren bireyler yetiştirerek topluma hizmet etmeyi görev edinmiştir.

Vizyon

Özgün ve yenilikçi bilimsel çalışmaları ve sunduğu nitelikli eğitim-öğretim hizmetleriyle, toplumsal gelişime öncülük eden, sorumluluk sahibi mezunlarıyla insanlığın geleceğine katkı sunan ve uluslararası tanınırlığı olan seçkin bir araştırma üniversitesi olmaktır.

Temel Değerler

- Cumhuriyet ve Temel İlkelerine Bağlılık
- Kurumsal Aidiyet Bilincine Sahip Olma
- Disiplinler Arası Yaklaşım, Yenilikçilik-Yaratıcılık
- Demokratiklik ve Katılımcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Estetik Duyarlılık ve Çevreye Saygı
- Kalite ve Verimlilik Odaklılık
- Sosyal Sorumluluk Bilincine Sahip Olma ve Toplumsalcılık
- Etik Değerlere ve Hukukun Üstünlüğüne Bağlılık
- Fırsat Eşitliği, Liyakat ve Hakkaniyet
- İfade Özgürlüğü, Akademik Özgürlük ve Farklı Düşüncelere Saygı

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları Anayasamızın 30'uncu maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde sayılmıştır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. Maddesinde belirtilen Yükseköğretim Kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Yönetim Organları/ Yetki Görev ve Sorumlulukları

Rektör

- Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yaygın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör'ün görevleri;

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yaygın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Senato

- Senato, üniversitenin akademik organıdır.
Görevleri;
- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

- Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

- Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.
- Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

- Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun’la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Fakülteler

- Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.
- Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

- Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanın Görevleri;

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu

- Fakülte Kurulunun görevleri;
- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım eder.
- Fakültenin eğitim-öğretim plan ve programlarını düzenler ve akademik takvimin uygulanmasını sağlar.
- Fakültenin yatırım programı ve bütçe tasarısını hazırlar.
- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar alır.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verir.
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.

Yüksekokullar

- Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.
- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.
- Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.
- Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.
- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasında yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Bölmeler

- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.

- Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Anabilim veya Anasanat Dalı

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur.
- Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

İdari Teşkilat Görev ve Sorumlulukları

Genel Sekreter:

- Genel Sekreterlik, 124 Sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’nin 27.maddesi uyarınca kurulmuş olup, görevleri aşağıda yer almaktadır.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlar.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlamak.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletme.
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak.
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek.
- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetlerini yürütür.
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenler.
- 4982 Sayılı Kanun uyarınca oluşturulan Bilgi Edinme Birimi hizmetini yürütür.
- Uluslararası ilişkiler, Erasmus, gençlik programları, TÜBİTAK projelerini organize eder, Ulusal Ajans ile tek iletişim noktasıdır, Öğrencilere yurtdışı eğitim programları ile ilgili bilgi verir.
- 5018 Sayılı Kanun uyarınca harcama yetkilisi görevlerinin gereklerini yerine getirir.
- Rektörlük Sanat Galerisinde açılacak olan sergilerin gerçekleşmesini sağlar.
- Üniversite dergisini ve öğrencilere yönelik bültenleri hazırlar.
- İzmir Demokrasi Üniversitesi’nin fotoğraf arşivini yapar.
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yerine getirir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı:

- Üniversiteye ait bina ve tesislerin projelerinin yapılmasını sağlar.
- İhale dosyalarının hazırlanmasını, yapım ve onarımla ilgili ihalelerin yürütülmesini, ihale edilen işlerin teknik kontrolünün yapılmasını, hakedişlerin düzenlenmesini ve biten işlerin kabul işlemlerinin gerçekleşmesini sağlar.
- Hizmete açılan bina ve tesislerin bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi, her türlü altyapı ihtiyacının belirlenmesi ve kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütür.
- Üniversiteye bağlı tüm birimlerin (İnşaat, elektrik, Makine Tesisat, su, ısıtma, asansör telefon, altyapı yüksek gerilim vb.) bakım onarım hizmetlerinin yürütmesini sağlar.
- Yıllık yatırım programlarının ve bu programa yönelik yatırım bütçesinin hazırlanarak ilgili yerlerde takibini sağlar.
- İhale Komisyonlarında görev alarak, çalışmalara katılır.
- Kendisine bağlı olan birimlerdeki hizmetlerin yürütülmesi için gerekli planlamayı yapar.
- Bağlı birimlerin ihtiyaçlarını tespit eder ve temini için gerekli işlemleri yürütür.
- Sorumluluğu altındaki birimlerin çalışma sistemini düzenler ve hizmetin devamlılığını sağlar.
- Çalışanları denetler ve uzmanlık alanları ile ilgili eğitim almalarını sağlar.

Personel Daire Başkanlığı:

- Personel Daire Başkanlığının 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 29.maddesinde belirtilen görevleri şunlardır.
- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapar, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunur.
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapar.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenler ve uygular.
- Rektörlüğe bağlı Özel Kalem, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Savunma Uzmanlığı ile akademik birimlerde görev yapan akademik ve idari personelin maaş tahakkuk işlemleri, yurtdışında bulunan Araştırma Görevlilerinin yurtdışı aylık, öğrenim harcı, sağlık sigortası, taahhütname gideri, yurtdışı gidiş dönüş yolluklarının tahakkuk ve transfer işlemlerini yapar.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı:

- Rektörlük, Fakülte, Enstitü Yüksekokullar ve Diğer Merkezler ile Daire Başkanlıklarının ihtiyacı olan malzeme ve hizmetlerin, serbest ödenekler nispetinde satın alma işlerini yürütür.
- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralama işlerini yürütür.
- Yurtdışı alımlarda akreditif ve gümrük işlemlerini yürütür.
- Akademik ve idari personel ile bakmakla yükümlü buldukları aile (emekli yollukları) ile merkez kampüste görev yapan personelin yurtiçi ve yurtdışı yolluk işlemlerini yapar.
- Ayniyat işlemlerini (her türlü malzemenin giriş-çıkış depolama, zimmet, terkin, devir ve sayım) yapar.

- Araç gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütür.
- Sürekli işçi kadrosunda bulunan personelin özlük haklarının tahakkuk işlemlerini yapar.
- Rektörlük tarafından verilecek diğer görevleri yapar.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:

- Öğrencilerin kayıt koordinatörlüğünü yapar.
- Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatoda karar alınması gereken konularda gerekli çalışmaları yaparak Rektörlük Makamına sunar.
- YÖK tarafından belirlenen Anabilim/Bilim/Program/Zorunlu Hazırlık Sınıfı açma kriterlerine uygun dosyaların hazırlanmasını ve gerekli yazışmaların yapılmasını sağlar.
- 2547 Sayılı Kanun'un 42/b maddesi uyarınca birimler tarafından hazırlanan Üniversite Eğitim Öğretim Faaliyet Raporu'nu Rektörlük Makamına sunar.
- Rektörlük Makamına sunulacak evrakların hazırlanmasını sağlar.
- Öğrenci İşleri ve Eğitimi Yürütme Kurulu (ÖYÜK) gündemini hazırlar. Öğrenci İşleri Daire Başkanı toplantılara raportör üye olarak katılır, alınan kararları yazar ve ilgili birimlere iletilmesini sağlar.
- Mezun olan öğrencilerin diplomalarını onaylar.
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) üyeliğini ve faaliyetlerini yürütür.
- Üniversite tanıtım faaliyetlerini yürütür.
- Diğer paydaşlarla birlikte (Valilik, Milli Eğitim Müdürlüğü, Kredi ve Yurtlar Kurumu, TÖMER) Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonuna üniversiteyi temsilen katılır.
- Mezun olan öğrencilere verilen Diploma Eki (de) ni imzalar.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:

- Öğrenci, Akademik ve İdari Personele (eş ve çocukları dahil) sağlık konularında hizmet verir.
- Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanda örgütlenmelerine yardımcı olur.
- Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, boş zamanlarını değerlendirmek amacıyla kurum içi veya kurumlar arası spor etkinliklerine katılmalarını sağlar.
- Öğrencilere, Akademik ve İdari Personele yemek hizmeti sunar.
- Sayılan görevlerin gerektirdiği mali konuları yürütür.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

- Kütüphane hizmetleri için yeterli kadroyu oluşturmada gerekli çalışmaları yapar, kütüphane veya kütüphanelere atanacak ya da görevlendirilecek personel konusunda Rektörlüğe görüş bildirir ve Üniversitedeki Kütüphane personeli üzerinde genel eğitim ve denetim görevini yürütür.
- Merkez kütüphane müdürlüğünden ve birim kütüphanelerinden yapılan istekleri göz önüne alarak her yıl yurt içinden ve yurt dışından sağlanacak kitap, süreli yayın, araç-gereç ve benzeri materyal için gerekli bütçe taslağını hazırlayıp Rektörlüğe sunar.
- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek, yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapar.

- Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği her türlü bilgi ve belgenin sağlanmasını; sağlanan bilgilerin sistematik bir şekilde düzenlenerek kullanıma sunulması için gerekli kütüphane hizmetlerini düzenler, yürütür ve denetler.
- Kütüphanenin bilgi kaynağı gereksinimlerini öncelikleri dikkate alarak, bütçe olanaklarının en verimli biçimde harcanmasını sağlar ve bu konuda Rektörlüğe önerilerde bulunur.
- Gerekğinde kütüphanecilik eğitimi gören öğrencilere staj ve uygulama çalışmaları yaptırır.
- Kütüphane hizmetleri hakkında faaliyet raporu hazırlar ve her eğitim-öğretim yılı sonunda Rektörlüğe sunar.
- Merkez ve birim kütüphanelerinin eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.
- Rektörlükçe verilen arşiv hizmetlerini yürütür.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

- Bilgi işlem hizmetleri alanlarında verim artırıcı nitelikte yazılım çözümlerini kendi bünyesinde bulunan insan kaynaklarıyla gerçekleştirir.
- Kullanıcıların bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanması için gerekli dokümantasyon ve eğitimlerin hazırlanmasını ve bunların kullanıcıya ulaştırılmasını sağlar.
- Kullanıcıların temel altyapı ve erişim servisleri ile ilgili sorunlarını çözer ve destek hizmetlerini yürütür.
- Bilgisayar ağları ve çevrimiçi kaynakların kullanım politikalarını hazırlar ve uygulanmasını sağlar.
- Üniversite içi ve dışında elektronik iletişimin kesintisiz olarak devam etmesini sağlar.
- Üniversite birimlerinin ve kullanıcıların elektronik verilerini güvenli ortamlarda tutar.
- Kurum içi bilgisayar kullanım eğitimlerine ve Üniversite bilgi işlem eğitimlerine bünyesindeki teknik elemanlarla katkı sağlar.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı:

- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirir ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirir.
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplar, analiz eder ve yorumlar.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri inceler, kurum içi kapasite araştırması yapar, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz eder ve genel araştırmalar yapar
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirir.
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryası hizmetlerini yürütür.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine eder ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütür.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlar ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izler ve değerlendirir.

- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlar ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlar.
- Bütçe kayıtlarını tutar, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplar, değerlendirir ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlar.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirir, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütür.
- Kurumun muhasebe hizmetlerini yürütür.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlar.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenler.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine eder, uygulama sonuçlarını izler ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlar.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütür ve sonuçlandırır.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlar ve danışmanlık yapar.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütür.
- İç kontrol sistemini kurar, standartlarını uygular ve geliştirir.

Hukuk Müşavirliği:

- Müşavirliğe intikal eden kurum alacaklarını tahsil amacıyla icra takip dosyalarını hazırlar. Takip dosyalarını Görevli İcra Dairelerinde işleme koyar.
- Bu icra takiplerine ilişkin icra dairesinden alınan dosya numaralarını borçlu bazında dijital ortamda hazırlanan dosyalara kaydeder. İcra işlemlerine ilişkin belgeleri arşivler.
- Geçmiş dönemlere ait İcra dairelerinde takibe konan dosyalar ile ilgili haftalık, aylık ve senelik periyotlar halinde kontrol ve takip işlemlerini yapar.
- İzmir ili merkezinde ve çevre il ve ilçelerde haciz işlemlerinde bulunur.
- Müşavirlik vasıtasıyla yapılan yazışma vb. işlemlere ait işleri ve dava dosyalarına ilişkin tebligat vb. işlemleri adli ve resmi makamlarda takip eder.

Enstitü İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir enstitüde, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

- Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1 inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Öngörülen Yetki ve Sorumluluklar

Tablo 1. Harcama Yetkilileri

Kurum Adı	İzmir Demokrasi Üniversitesi	
Üst Yönetici	Rektör	
Bütçeye Ödenek Tahsis Edilen Harcama Birimi	Harcama Yetkilisi	
Genel Sekreterlik	Genel Sekreter	
Daire Başkanlığı	Daire Başkanı	
Hukuk Müşavirliği	Hukuk Müşaviri	
Fakülte	Dekan	
Yüksekokul	Müdür	
Meslek Yüksekokulu	Müdür	
Enstitü	Müdür	
Merkez	Müdür	

Harcama Birimi/ Harcama Yetkilisi

Yükseköğretim kurumları, bütçelerinin “Üst yönetim, akademik ve idari birimler” kurumsal kodu altında tefrik edilen ödeneklerini, ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ilgili birimlere, Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle gönderirler. Ödenek Gönderme Belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir.

Gerçekleştirme Görevlisi

Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Muhasebe Yetkilisi

Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesinden ve muhasebe biriminin yönetiminden sorumlu, usulüne göre atanmış sertifikalı yöneticidir.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Üniversitemiz; 3 Enstitü, 10 Fakülte, 1 Yüksekokul, 2 Meslek Yüksekokulu, 17 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Rektörlüğe bağlı diğer birimlerle Karabağlar ilçesinde Üçkuyular'da, Konak ilçesinde Güzelyalı'da ve Kemalpaşa İlçesindeki eğitim binasında hizmet vermeye devam etmektedir.

1.1. Taşınmazlar

Tablo 2. Üniversitemiz Faal Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

BİRİMLER	EĞİTİM BİRİMİNİN BULUNDUĞU YER
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Üçkuyular Yerleşkesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Üçkuyular Yerleşkesi
Fen Bilimleri Enstitüsü	Üçkuyular Yerleşkesi
Eğitim Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Diş Hekimliği Fakültesi	Güzelyalı Yerleşkesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi/Uzundere Kampüsü
Mühendislik Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Mimarlık Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Güzel Sanatlar Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Hukuk Fakültesi	Üçkuyular Yerleşkesi
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Güzelyalı Yerleşkesi
Tıp Fakültesi	Güzelyalı Yerleşkesi
Yabancı Diller Yüksek Okulu	Kemalpaşa Eğitim Binası

Sağlık Hizmetleri MYO	Güzelyalı Yerleşkesi
Meslek Yüksek Okulu	Üçkuyular Yerleşkesi

Tablo 3. Toplam Alan / Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Üniversite	Mülkiyet Durumu(m ²) Hazine-Orman	Diğer	Toplam Alan
Üçkuyular Yerleşkesi	-	3.758	-	3.758
Güzelyalı Yerleşkesi	-	1.660	-	1.660
Uzundere Yerleşkesi	-	383.878	-	383.878
Kemalpaşa Eğitim Binası	-	-	1.464,42	1.464,42
Kemalpaşa Kongre Binası	-	-	15.400,67	15.400,67
Kemalpaşa Eski Belediye Binası	-	-	680,83	680,83
Kemalpaşa İskele	-	-	300	300
Toplam	-	389.296	17.485,92	407.141,92

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.2: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Tablo 4: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Özel Bütçe		Bütçe Dışı İşletilen		Genel Toplam
	Merkez Yerleşke	Merkez Dışı Yerleşke (Ek Bina)	Döner Sermaye Kapsamında	Diğer	
Eğitim	3.372,30	5.587,37	-	-	8.959,67
İdari	2.925,70	1.576,57	-	-	4.502,27
Mediko Sosyal	27,30	-	-	-	27,30
Barınma	-	-	-	-	-
Beslenme	366,30	970,62	-	-	1.336,92
Kültür	1.419,00	1.100,58	-	-	2.519,58
Spor	-	-	-	-	-

Hastane	-	-	-	-	-
Sosyal Tesis	-	-	-	435,10	435,10
Genel Toplam	8.510,60	9.235,14	-	435,10	17.780,84

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.3. Eğitim Alanları

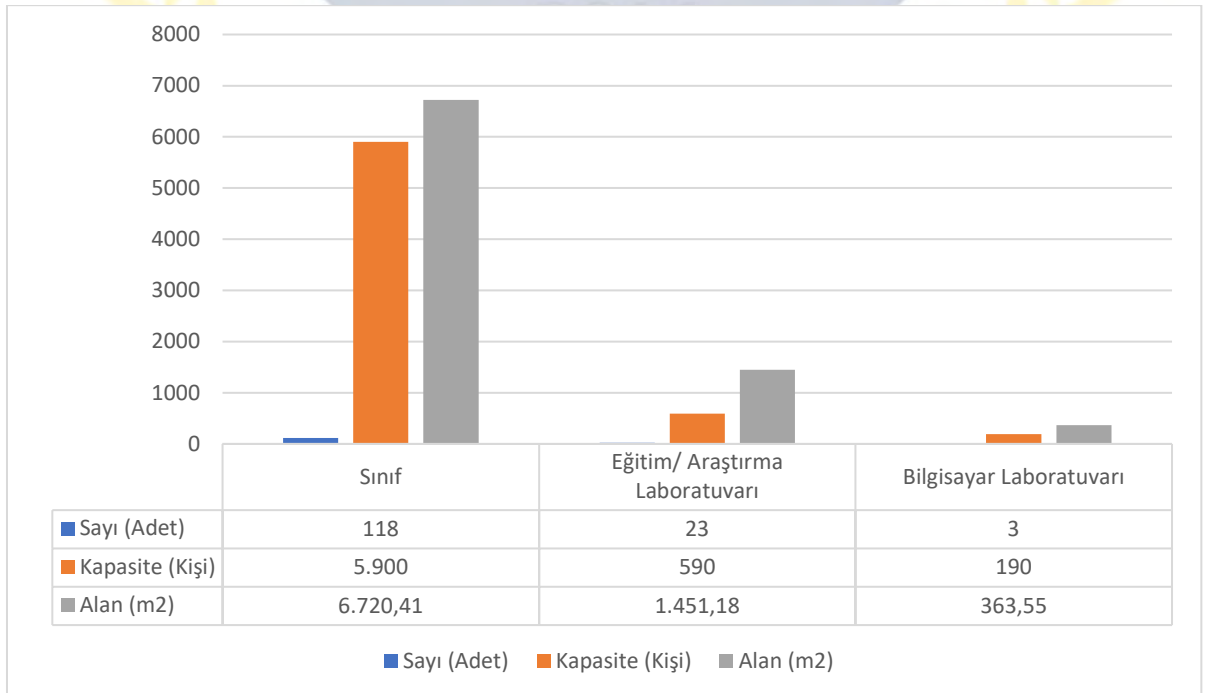
74 adet sınıftan oluşan eğitim alanı 3.803 kapasiteli olup, 4.190,5 m²' dir. Aynı şekilde 26 adet laboratuvar 780 kişi kapasiteli olup, 1.814,73 m²' dir.

Tablo 5. Eğitim Alanlarının Türlerine Göre Dağılımı

Eğitim Alanları	Sayı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Alan (m ²)
Amfi	-	-	-
Sınıf	118	5.900	6.720,41
Eğitim/ Araştırma Laboratuvarı	23	590	1.451,18
Bilgisayar Laboratuvarı	3	190	363,55
TOPLAM	144	6.680	8.534,87

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Grafik 1. Eğitim Alanlarının Türlerine Göre Dağılımı



1.4. Sosyal Alanlar

1.4.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 6. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	5	1.299,62	1.000
Kantin/Kafeteryalar	3	647,55	188

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.4.2. Lojmanlar

Tablo 7. Lojmanlar

Lojmanlar	Adet	Kapalı Alan (m ²)
Rektörlük Konutu	1	120
Lojmanlar	3	248

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.4.3. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tablo 8. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Bulunduğu Yerleşke	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Kapasite	Alan (m ²)
Üçkuyular Yerleşkesi	1	-	20	52,6
Üçkuyular Yerleşkesi	-	1	600	547,4
Güzelyalı Yerleşkesi	2	-	120	203,82

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

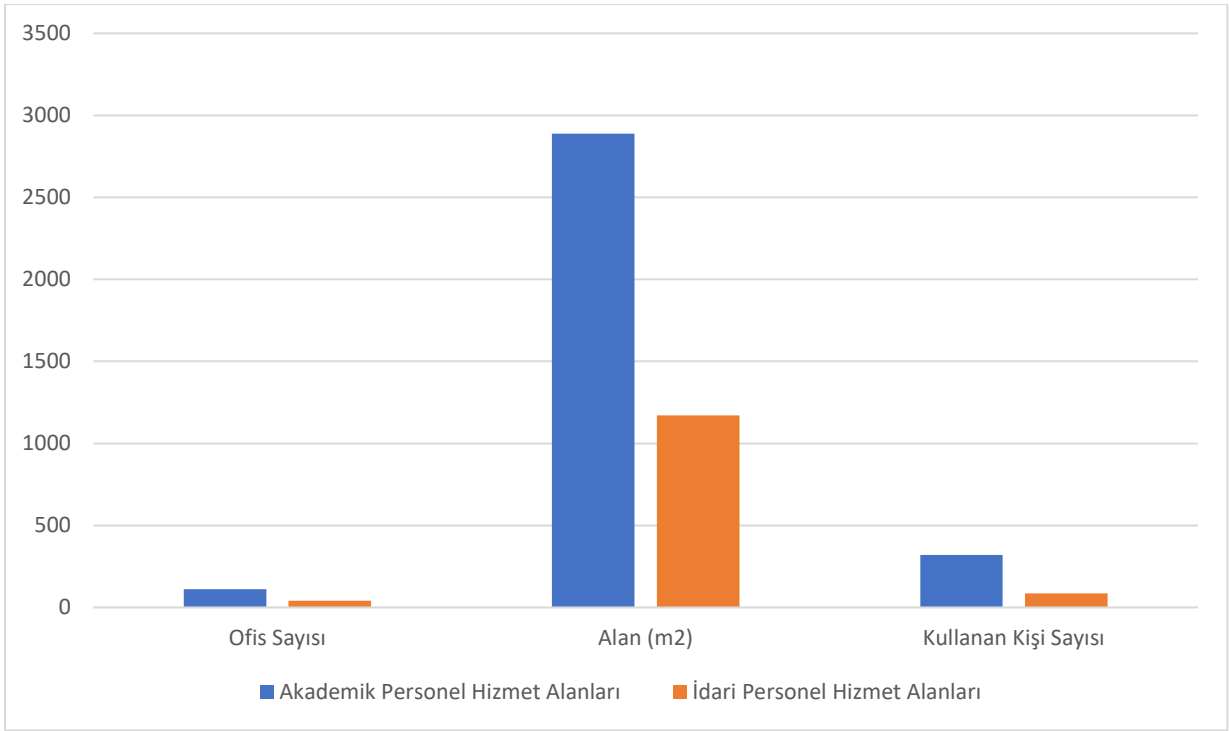
1.4.4. Hizmet Alanları

Tablo 9. Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	111	2.889,37	320
İdari Personel Hizmet Alanları	41	1.170,30	85
Toplam	152	4.059,67	405

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Grafik 2. Hizmet Alanları

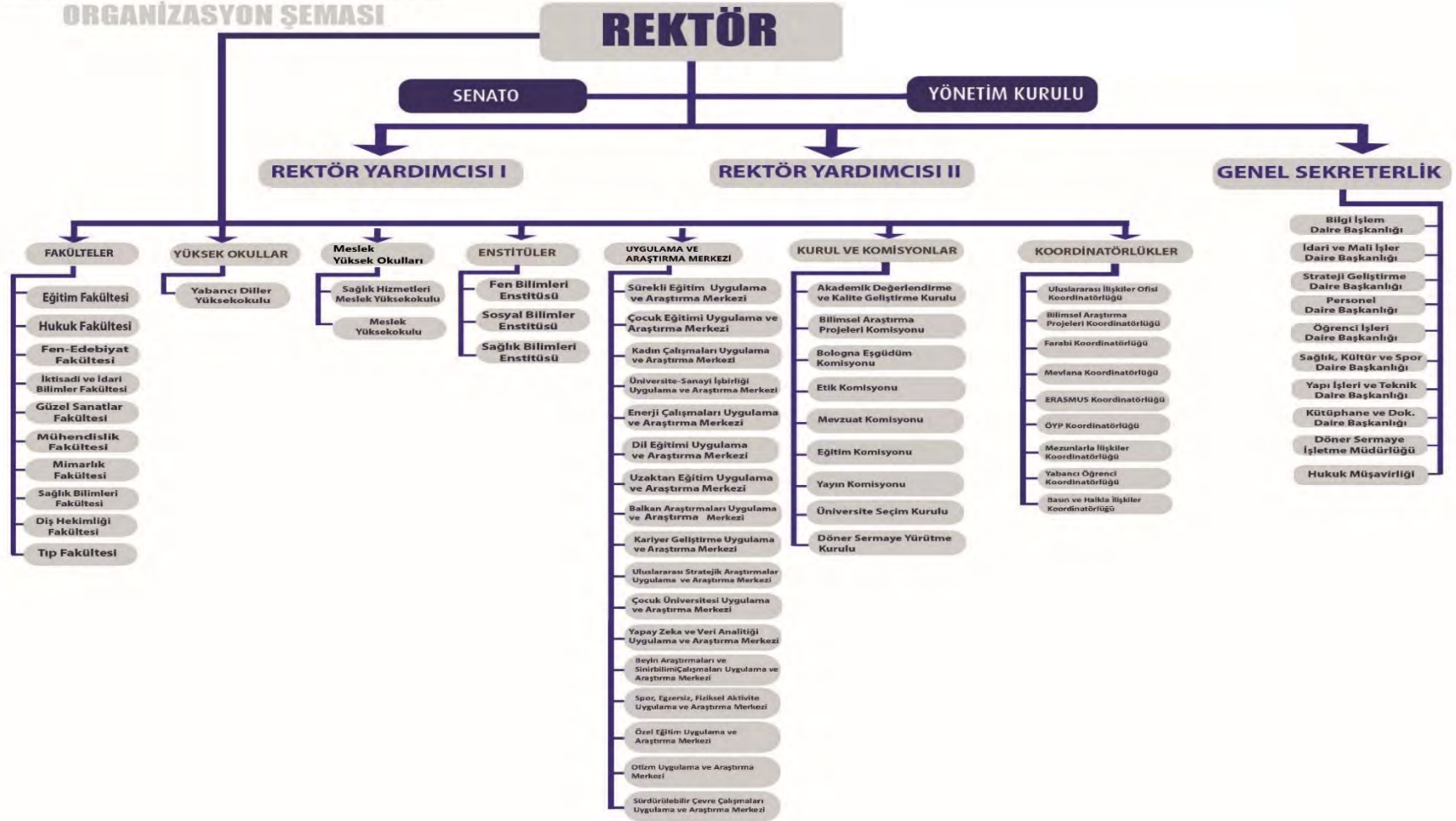


1.5. Taşıtlar

Üniversitemizin mülkiyetinde 1 adet midibüs ve 1 adet binek araç bulunmaktadır. Rektörlük makam aracı olarak 1 adet binek otomobil mevcut olup, söz konusu araç İzmir Valiliğince tahsis edilmiştir. Bunun yanında 1 adet de kiralık binek otomobilimiz vardır.

2. Teşkilat Yapısı

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizin kaliteli bir eğitim verme amacı doğrultusunda bilişim altyapısının desteklenmesi gerekmektedir. Gerek eğitim ve öğretim gerekse araştırma ve teknoloji üretimini, bilişim teknolojileriyle desteklemek ve bu alandaki yetişmiş uzmanlarla iş birliği yapmak bir zorunluluktur. Bu iş birliğine uygun bir bakış açısı ile bilişim altyapısını planlamak önceliğimizdir.

Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu her alanda entegre ve birlikte yönetilebilir yazılımlara ve alt yapısına sahip olmak önem taşımaktadır. Kullanıcı Destek Hizmetleri ile e-posta hizmetleri konusunda öğrenci ve personele destek hizmetleri verilmekte, bilişim alanında iletilen sorunlar çözülmekte, lisanslı yazılımlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Web sayfalarının kurumsal kimliği yansıtması, her birimin web sayfasının tasarım açısından kullanıcıları zorlamayacak şekilde şık, sade ve kolay kullanılabilir olması, özellikle de sayfaların birimlerin kendi personelleri tarafından yönetilebilir ve müdahale edilebilir olması için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının da tavsiye kararlarında olduğu gibi açık kaynak yazılım geliştirme platformları kullanılarak, Web Yönetim Sistemi oluşturulması hedeflenmiştir.

3.2. Yazılımlar

- Microsoft Kampüs Anlaşması (Microsoft Server, Windows 10, Office2016, Office365)
- Veritabanı Yönetim Yazılımı (MSSQL Server)
- Trend Micro Antivirüs Yazılımı (Çoklu Lisans)
- Zimbra Personel Mail Sistemi
- Vmware Sanal Sunucu Sistemi Lisansı
- ArchiCad
- Trend Micro Sunucu Güvenlik Yazılımı (Deep Security)
- Fortilogger Log Sistemi
- Üniversite Web Sayfaları Yazılımı
- ArcServe Yedekleme Yazılımı
- Veri tabanı Yönetim Yazılımı (ORACLE Server)
- Autodesk Ürünleri (Autocad, 3DMax)
- LanSchool(Labratuvar Merkezi Yönetim Programı)
- Optik Okucuyu Değerlendirme Programı
- Fortinet Fortigate 500 E URL Filtreleme yazılımı
- Matlab

Tablo 10. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Adet
Sunucular	3
Yazılımlar	20
Masaüstü Bilgisayar, Mac, PC Monitör	540
Dizüstü Bilgisayar	318
Projeksiyon	105
Barkot Okuyucu	11
Yazıcı	70
Baskı Makinesi	4
Fotokopi Makinesi	4
Faks	20
Fotoğraf Makinesi	2
Kameralar	2
Televizyonlar	5
Tarayıcılar	10
Storage-Depolama	2
Toplam	1.022

Kaynak: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

3.3. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemiz 2016 yılı sonunda kurulmuştur. Üniversitemizin kütüphanesine yayın alımı için tahsis edilen ödenek ile yayın kaynaklarını kaliteli ve etkin bir seviyeye çıkarmak hedeflenmektedir.

Tablo 11. Kütüphane Kaynakları

	2022 Yılı
Basılı Yayın Sayısı	19.100
Elektronik Yayın Sayısı	69.685

Kaynak: Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı

4. İnsan Kaynakları

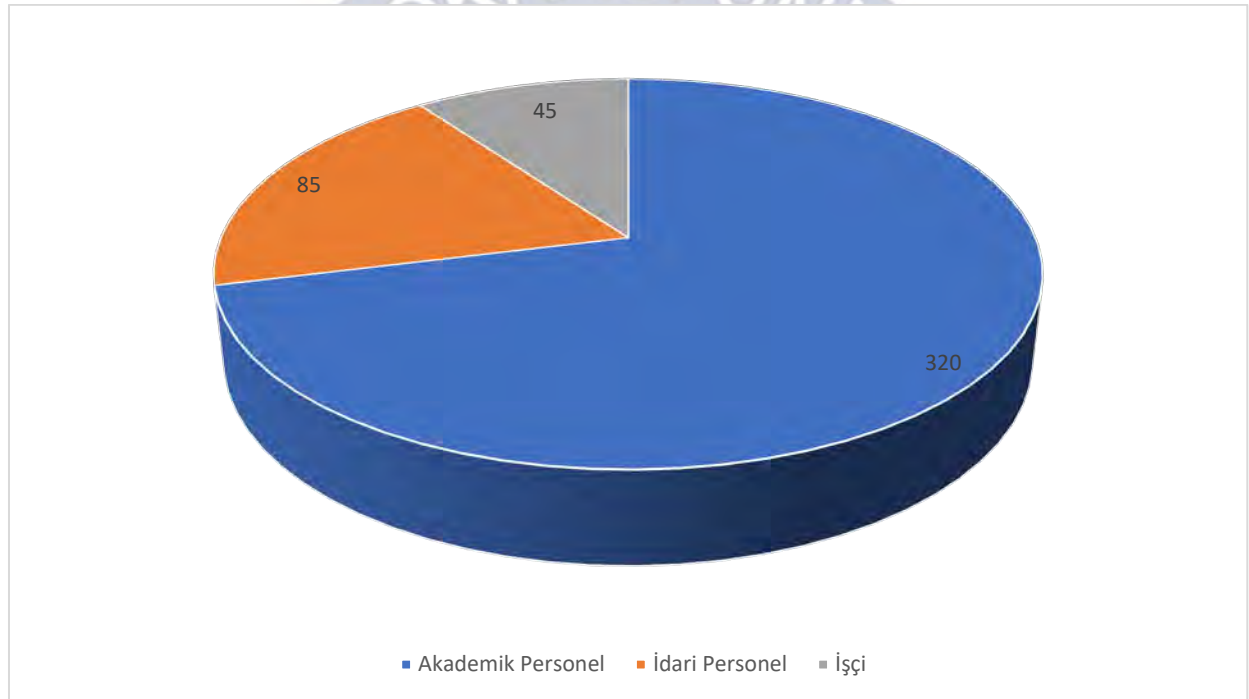
Üniversitemiz ilk akademik ve idari personellerinin alımına 2017 yılında başlamıştır. 2022 yıl sonu itibariyle 320 akademik, 85 idari ve 45 sürekli işçi olmak üzere toplam 450 personel görev yapmaktadır.

Tablo 12. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2022 Yılı
Akademik Personel	320
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	-
İdari Personel	85
İşçi	45
Toplam	450

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Grafik 3. Personel Sayıları



3.1. Akademik Personel

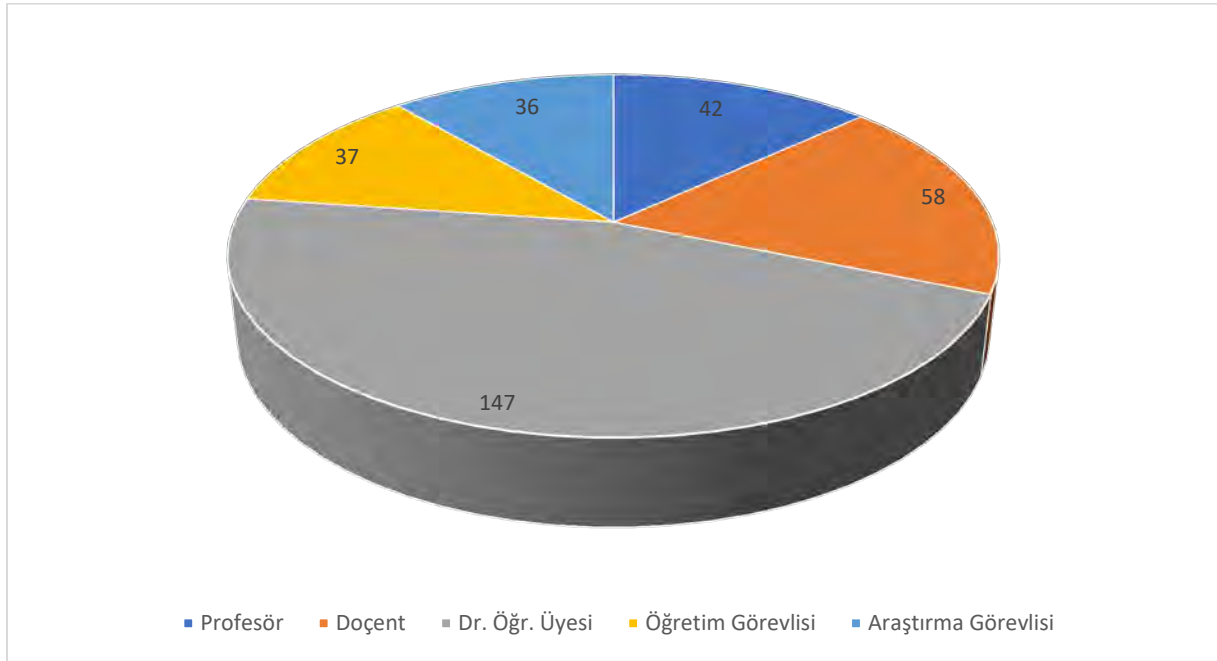
3.1.1. Akademik Personelin Kadro ve Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 13. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	2022 Yılı
Profesör	42
Doçent	58
Dr. Öğr. Üyesi	147
Öğretim Görevlisi	37
Araştırma Görevlisi	36
Toplam	320

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Grafik 4. Akademik Personelin Kadro Dağılımı



Tablo 14. Akademik Personelin Birimlere Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş Gör	Öğr. Gör.	Toplam
Rektörlük	-	-	-	-	2	2
Diş Hekimliği Fakültesi	2	3	7	-	-	12
Eğitim Fakültesi	6	8	16	5	-	35
Fen Edebiyat Fakültesi	6	11	18	7	-	42
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	4	5	2	-	14
Hukuk Fakültesi	-	2	6	1	-	9
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	11	16	10	-	42
Mimarlık Fakültesi	4	7	3	2	-	16
Mühendislik Fakültesi	5	14	10	6	-	35
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	10	9	4	-	25
Tıp Fakültesi	9	13	13	-	6	41
Sağlık Hizmetleri MYO	-	2	9	-	-	11
Meslek Yüksekokulu	-	3	5	-	-	8
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	28	28
TOPLAM	42	88	117	37	36	320

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

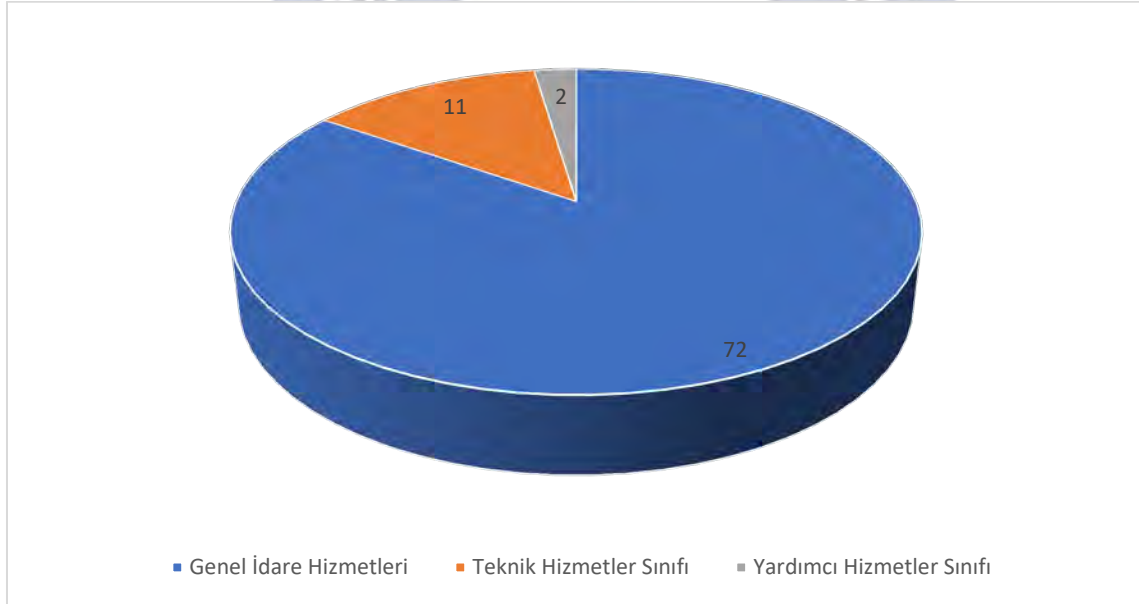
İdari Personel Kadro Dağılımı

Tablo 15. İdari Personelin Sınıflar İtibariyle Kadro Dağılımı

Sınıfı	2022 Yılı
Genel İdare Hizmetleri	72
Teknik Hizmetler Sınıfı	11
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2
Toplam	85

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Grafik 5. İdari Personelin Sınıflar İtibariyle Kadro Dağılımı



Tablo 16. Engelli Personelin Sınıflar İtibariyle Kadro Dağılımı

Sınıfı	2022 Yılı
Genel İdare Hizmetleri	11
Teknik Hizmetler Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-
Toplam	11

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.1.1. Eğitim Hizmetleri

Öğrencilerin çok yönlü yetiştirilmesi amacı ile; sosyal ve kültürel aktiviteleri gerçekleştirebilecekleri etkinliklere büyük destek sağlanmaktadır. Merkez yerleşkemizin şehir içinde olması ve ek binayla birlikte 4 bloktan oluşması nedeniyle sportif aktivitelere geniş olanaklar sağlanamamaktadır. Ancak Üniversitemizin kampüs alanına kavuşmasıyla birlikte yapılacak master plan çerçevesinde eğitim ve araştırma alanlarının yanı sıra sosyal, kültürel ve spor alanlarının da yapılmasına büyük önem verilecektir.

5.1.1.1. Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 17. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

Birim	Kız	Erkek	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	995	913	1.908
Mühendislik Fakültesi	414	916	1.330
Mimarlık Fakültesi	594	380	974
Diş Hekimliği Fakültesi	191	196	387
Fen Edebiyat Fakültesi	843	578	1.421
Güzel Sanatlar Fakültesi	85	76	161
Hukuk Fakültesi	226	240	466
Eğitim Fakültesi	757	456	1.213
Tıp Fakültesi	256	280	536
Sağlık Bilimleri Fakültesi	790	435	1.225
Meslek Yüksekokulu	107	91	198
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	137	100	237
Toplam	5.395	4.661	10.056
Fen Bilimleri Enstitüsü	95	95	190
Sosyal Bilimler Enstitüsü	272	210	482
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	93	54	147
Toplam	460	359	819
Genel Toplam	5.855	5.020	10.875

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.1.2. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 18. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

BİRİMİN ADI	YKS Kontenjanı	Boş Kalan Kontenjan	Yerleşen	Doluluk Oranı (%)
Diş Hekimliği Fakültesi	72	0	72	100
Eğitim Fakültesi	286	0	286	100
Fen Edebiyat Fakültesi	459	1	458	99,78
Hukuk	122	0	122	100
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	441	0	441	100
Mimarlık Fakültesi	223	0	223	100
Mühendislik Fakültesi	306	0	306	100
Sağlık Bilimleri Fakültesi	285	0	285	100
Tıp Fakültesi	93	0	93	100
Güzel Sanatlar Fakültesi	80	30	50	62,50
Meslek Yüksek Okulu	70	2	68	97,14
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu	95	1	94	98,95

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Tablo 19. 2021 Yılında Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Birim	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Fakülteler	120	134	254	46	38	84
Yüksekokullar	3	1	1	-	-	-
Toplam	123	135	258	45	38	84

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.1.3. Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 20. Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

	2022 Yılı Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayıları			Toplam Eğitim Gören Öğrenci Sayıları (2022 Yılı Dahil)			2022 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı		
	Tezli	Tezsiz	Doktora	Tezli	Tezsiz	Doktora	Tezli	Tezsiz	Doktora
Sosyal Bilimler Enstitüsü									
İşletme	17	45	-	29	60	10	8	16	1
İktisat	12	15	3	25	15	9	4	-	1
Maliye	8	-	-	16	-	-	2	-	-
Eğitim Programları ve Öğretim	7	-	3	15	-	7	4	-	-
Müzik Bilimleri	6	-	-	16	-	-	1	-	-
Arkeoloji	4	-	-	12	-	-	3	-	-
Sosyoloji	7	-	-	15	-	-	5	-	-
Tarih	9	-	-	19	-	-	-	-	-
İnsan Kaynakları Yönetimi	4	-	-	11	-	-	2	-	-
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	8	15	-	21	15	-	1	1	-
Temel Eğitim	6	-	-	15	-	-	-	-	-
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	4	-	-	15	-	-	4	-	-
İngiliz Dili Eğitimi	7	-	-	19	-	-	2	-	-
Türk Dili ve Edebiyatı	7	-	-	15	-	-	-	-	-
Kadın ve Aile Çalışmaları	5	-	-	24	-	-	-	-	-
Sağlık Yönetimi	-	29	-	-	31	-	-	19	-
Eğitim Yönetimi	-	30	-	5	30	-	2	62	-
İngiliz Dili ve Edebiyatı	-	-	1	7	-	2	1	-	1
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	4	21	-	4	21	-	-	-	-
Yönetim Bilişim Sistemleri	4	-	-	5	-	-	-	-	-
Sanat ve Tasarım	1	-	-	7	-	-	-	-	-
Özel Hukuk	6	-	-	6	-	-	-	-	-
Özel Eğitim	10	-	-	16	-	-	1	-	-
Toplam	136	155	7	287	167	28	40	98	3
	2022 Yılı Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayıları			Toplam Eğitim Gören Öğrenci Sayıları (2022 Yılı Dahil)			2022 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı		
	Tezli	Tezsiz	Doktora	Tezli	Tezsiz	Doktora	Tezli	Tezsiz	Doktora
Fen Bilimleri Enstitüsü									
Afet Yönetimi	-	32	-	-	33	-	-	24	-
Biyomedikal Bilimler ve Mühendisliği	4	-	1	9	-	2	4	-	-
Elektrik Elektronik Mühendisliği	7	-	-	12	-	2	4	-	-
İnşaat Mühendisliği	7	-	-	20	-	2	-	-	-
Kentsel Tasarım	9	-	-	14	-	-	-	-	-
Makine Mühendisliği	12	-	-	21	-	1	2	-	-

Matematik	6	-	-	6	-	-	1	-	-
Mekatronik Mühendisliği	1	-	1	2	-	2	2	-	-
Mimarlık	11	1	1	23	5	9	3	8	-
Peyzaj Mimarlığı	11	-	-	21	-	-	4	-	-
Yöneylem Araştırması	6	-	-	6	-	-	-	-	-
Toplam	74	33	3	134	38	18	20	32	0
	2022 Yılı Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayıları			Toplam Eğitim Gören Öğrenci Sayıları (2022 Yılı Dahil)			2022 Yılında Mezun Olan Öğrenci Sayısı		
	Tezli	Tezsiz	Doktora	Tezli	Tezsiz	Doktora	Tezli	Tezsiz	Doktora
Sağlık Bilimleri Enstitüsü									
İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı	3	20	-	16	21	-	3	1	-
Beslenme ve Diyetetik Anabilim Dalı	5	-	-	16	-	-	2	-	-
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı	3	-	2	18	-	9	3	-	-
Halk Sağlığı Anabilim Dalı	7	-	-	9	-	-	-	-	-
Spor Bilimleri Anabilim Dalı	5	-	-	16	-	-	4	-	-
Sağlık Fiziği	-	-	-	3	-	-	1	-	-
Bağımlılık Danışmanlığı ve Rehabilitasyonu	15	-	-	20	-	-	-	-	-
Tıbbi Mikrobiyoloji	3	-	-	9	-	-	-	-	-
Yaşlı Sağlığı Anabilim Dalı	3	-	-	10	-	-	-	-	-
Toplam	44	20	2	117	21	9	13	1	0
GENEL TOPLAM	254	208	12	538	226	55	73	131	3

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.2. Beslenme Hizmeti

Öğrencilerimize 2022 yılında 134.965 adet öğle yemeği hizmeti sunulmuştur. Üniversitemizde yemek hizmeti hizmet alımı şeklinde olup 3 çeşitten oluşan menüde sunulmaktadır.

Tablo 21. Beslenme Hizmeti

Yemek Hizmeti Sunulan Merkezler	Yemek Adedi			
	2021 Yılı Öğrenci	2021 Yılı Personel	2022 Yılı Öğrenci	2022 Yılı Personel
Üçkuyular Yerleşkesi	24.146	7.239	75.943	12.524
Güzelyalı Yerleşkesi	18.905	1.351	51.426	1.898
Uzundere Yerleşkesi	-	-	972	223
Kemalpaşa-Ulucak	106	5	6.533	151
Bayındır	151	-	12	-
Kemalpaşa-Egzersiz ve Spor Bilimleri Binası	-	-	79	-
TOPLAM	43.308	8.595	134.965	14.796

Kaynak: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.3. Kültürel Faaliyetler

5.1.3.1. Öğrenci Toplulukları

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre serbest zamanlarını faydalı bir şekilde değerlendirmeleri, dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmaları, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yararlı alışkanlıklar edinmelerini sağlamak amacıyla kurulan ve işleyişi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülen öğrenci topluluklarımızın sayısı 65'tir.

Tablo 22. Öğrenci Toplulukları

Topluluk Adı (Sosyal Topluluklar)	Topluluk Adı (Mesleki Topluluklar)
FOTOĞRAFÇILIK TOPLULUĞU	TÜRK TIP ÖĞRENCİ BİRLİĞİ TOPLULUĞU
TÜRK HALKOYUNLARI TOPLULUĞU	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ TOPLULUĞU
GENÇ KADEM TOPLULUĞU	SOSYOLOJİ TOPLULUĞU
SATRANÇ TOPLULUĞU	TARİH TOPLULUĞU
SPOR İLE SAĞLIKLI YAŞ ALMA TOPLULUĞU	ARKEOLOJİ TOPLULUĞU
SAĞLIKLI YAŞAM VE FİZİKSEL AKTİVİTE TOPLULUĞU	İDÜ HEMŞİRELİK TOPLULUĞU
İNSAN KAYNAKLARI VE KARİYER YÖNETİMİ TOPLULUĞU	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON TOPLULUĞU
KIZILAY TOPLULUĞU	SİYASET BİLİMİ TOPLULUĞU
KÜÇÜK İYİLİKLER TOPLULUĞU	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ TOPLULUĞU
MÜZİK TOPLULUĞU	PSİKOLOJİK REHBERLİK VE DANIŞMANLIK TOPLULUĞU
TİYATRO TOPLULUĞU	ÖZEL EĞİTİM TOPLULUĞU
İDÜ ROBOTİK TOPLULUĞU	MALİYE TOPLULUĞU
İDÜ DANS TOPLULUĞU	AGIZ VE DİŞ SAĞLIĞI TOPLULUĞU
İDÜ DAĞCILIK VE KAMPÇILIK TOPLULUĞU	BESLENME VE DİYETETİK TOPLULUĞU
İDÜ ATEŞ BÖCEĞİ TOPLULUĞU	İKTİSAT TOPLULUĞU
GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI TOPLULUĞU	İŞLETME TOPLULUĞU
HAYVANSEVERLER TOPLULUĞU	ULUSLARARASI İLİŞİKLER TOPLULUĞU
İDÜ MODEL UNITED NATIONS (MUN) TOPLULUĞU	KENT VE PLANLAMA MÜŞTEREĞİ TOPLULUĞU
İDÜ BİLİMSEL ARAŞTIRMA (İDÜBAT) TOPLULUĞU	BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ TOPLULUĞU
İDÜ IEEE (Institute of Engineers and Everyone Else)	İNGİLİZCE DİL EĞİTİMİ TOPLULUĞU
BALKAN ARAŞTIRMALARI TOPLULUĞU	İDÜ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI TOPLULUĞU
GÖRSEL SANATLAR TOPLULUĞU	İDÜ PSİKOLOJİ TOPLULUĞU
İDÜ KAMU DENETÇİLİĞİ HUKUK TOPLULUĞU	MATEMATİK TOPLULUĞU
MASA TENİSİ TOPLULUĞU	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA TOPLULUĞU
ULUSLARARASI ÖĞRENCİLER TOPLULUĞU	-
OKÇULUK TOPLULUĞU	-
E-SPOR TOPLULUĞU	-
ÇOCUK HAKLARI TOPLULUĞU	-

İDÜ GENÇ YEŞİLAY TOPLULUĞU	-
KÜLTÜREL ETKİLEŞİM ETKİNLİKLERİ TOPLULUĞU (CULTURAL INTERACTION ACTIVITIES)	-
ÇOCUK ETKİNLİKLERİ TOPLULUĞU	-
EĞİTİMDE İNOVASYON TOPLULUĞU	-
KUŞAKLARARASI DAYANIŞMA TOPLULUĞU	-
VOLEYBOL TOPLULUĞU	-
KALİTE TOPLULUĞU	-
TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI TOPLULUĞU	-
EĞİTİM VE FELSEFE TOPLULUĞU	-
YAZILIM GELİŞTİRİCİ ÖĞRENCİLER TOPLULUĞU65	-
İDÜ DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE VERİMLİLİK TOPLULUĞU	-
İDÜ GEZİ TOPLULUĞU	-
ENGELSİZ İDÜ TOPLULUĞU	-

Kaynak: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Tablo 23. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Adı	2021 Yılı	2022 Yılı
	Etkinlik Sayısı	Etkinlik Sayısı
Konferans	21	19
Kongre	-	-
Kurultay	-	-
Sempozyum	1	1
Seminer	7	18
Panel	4	3
Zirve	-	2
Eğitim	3	7
Atölye Çalışması	-	2
Webinar	3	-
Gösteri (film, dans, tiyatro vb.)	-	2
Sergi	-	-
Söyleşi	2	-
Sosyal Sorumluluk Çalışması	-	-
Kültürel ve Teknik Gezi	-	14
Tiyatro Oyunu	-	-
Fuar Etkinliği	-	1
Stant Çalışması	-	9
Sportif Etkinlik	-	1
Yarışma	-	-
Konser	-	2

Afiş Çalışması	-	4
Diğer	4	10
TOPLAM	45	95

Kaynak: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Tablo 24. 2022 Yılı Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri

Sıra No	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü
1	Bir Sosyal Girişim Hikayesi	Konferans
2	Gelecekteki Mesleğim	Konferans
3	Zor Zamanlarda İş Hayatı	Konferans
4	İşletmecilik Sohbetleri	Konferans
5	Mutlu İnsan ve İş Hayatı Yönetimi	Konferans
6	Dijitalleşme ve İnsan	Konferans
7	12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü	Konferans
8	18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma	Konferans
9	Online Dönemde Ekip Motivasyonu	Konferans
10	Maliye Topluluğu Gelişim ve Etkileşim Zirvesi	Konferans
11	Girişimsel Sohbetler	Konferans
12	İşletmecilik Sohbetleri	Konferans
13	Gelecekteki Mesleğim 2	Konferans
14	Psikoloji Bölümü Bilim Şenliği	Konferans
15	Kültür Zirvesi	Konferans
16	Kendin İçin İyilik Yap Hayallerinden Vazgeçme	Konferans
17	Kaymakamlık Mesleği Hakkında Söyleşi	Konferans
18	Uzman Serisi	Konferans
19	Spor Fizyoterapisti Olmak	Konferans
20	Technology&Engineering Talks 2022	Sempozyum
21	İşverenler Nasıl Mezun İstiyor?	Seminer
22	Çocuk Hakları Nelerdir?	Seminer
23	Anlayarak Hızlı Okuma Atölyesi	Seminer
24	Sosyal Projeler Gönüllülük ve Gençlik Projeleri	Seminer
25	Bambu İle Gönüllülük Üzerine	Seminer
26	DSD ile Down Sendromu Farkındalık Semineri	Seminer
27	Hekim Olarak Hastalar ile Doğru İletişim	Seminer
28	İç Hastalıkları Uzmanlığı	Seminer
29	Keşif Sürecinde İzmir	Seminer
30	KPSS ve Mesleki Sınav Olanakları Bilgilendirme Semineri	Seminer

31	Anamnez Alma Sırasında Çocuklarda İstismar Belirtilerini Fark Etmek	Seminer
32	Psikoterapi Sürecine Yeni Bir Boyut Olarak VR Gözlüğünün Dahil Edilmesi	Seminer
33	Nefes Farkındalığı ve Mindfulness Pratikleri	Seminer
34	Türkiye'den Almanya'ya Fizyoterapi Mesleği	Seminer
35	Travma ve Çocuk	Seminer
36	İngiltere ve İrlanda'da Lisansüstü Eğitim	Seminer
37	Sınırlarını Aş semineri	Seminer
38	Psikodrama Atölyesi	Seminer
39	Dirençli Kent Üzerine Bir Değerlendirme: Vatandaş Bilimi Projeleri Yaklaşımı	Panel
40	Cumhuriyetin 100. Yılına Girerken Türk Kadını	Panel
41	Uluslararası İlişkiler ve Taht Oyunları	Panel
42	Ulusal Yönetim Bilişim Sistemleri Zirvesi	Zirve
43	Yönetim ve Liderlik Zirvesi	Zirve
44	Çevrim İçi Çalışma Sınıfları	Eğitim
45	Elim Sende Farkındalık Projesi	Eğitim
46	Motivasyon Mektubu ve CV Yazma	Eğitim
47	Bağımlılık	Eğitim
48	Yeryüzüne Dokun	Eğitim
49	Elim Sende Farkındalık Projesi	Eğitim
50	Sütür Atma	Eğitim
51	Kayı ve Psikodrama	Atölye Çalışması
52	Psikoloji Bölümü Bilim Şenliği	Atölye Çalışması
53	Film Gösterimi	Gösteri
54	Sinema Günü	Gösteri
55	Teknolojiden Uzak, Doğaya Yakın	Gezi
56	Fabrikada İnsan Kaynakları Süreçleri	Gezi
57	Bosch Termoteknik Isıtma ve Klima Sanayi Ticaret A.Ş.'ye Teknik Gezi	Gezi
58	Efes Kültür Gezisi	Gezi
59	Online Dönemde Ekip Motivasyonu	Gezi
60	Farkında Ol	Gezi
61	Fabrika Gezi	Gezi
62	Muğla Gezisi	Gezi
63	Teknik Gezi	Gezi
64	Tire Kent Müzesi Gezisi	Gezi
65	Seferihisar-Teos Antik Kenti Gezisi	Gezi
66	Bergama Antik Kenti Kültür Turu Gezisi	Gezi

67	Köy Okulu Kültürel Yardım Gezisi	Gezi
68	Köy Okulu Ziyareti	Gezi
69	EXPO 2021 HATAY	Fuar
70	Afet Farkındalığı Eğitimi	Stant
71	Değişim Programları Nedir?	Stant
72	Denizlerdeki Plastik Kirliliği Farkındalığı	Stant
73	21 Mart Irk Ayrımcılığı ile Mücadele Günü	Stant
74	Sürdürülebilir Regl Ürünleri	Stant
75	AHBAP Tanıtım Standı	Stant
76	İzmir Demokrasi Üniversitesi Kütüphanesine Kitap Bağışı	Stant
77	Kültür Zirvesi	Stant
78	Topluluk Tanıtım Faaliyeti	Stant
79	Voleybol Turnuvası	Sportif Faaliyet
80	Bahçemizde İDÜMÜZ Var	Konser
81	Bahçemizde İDÜMÜZ Var	Konser
82	Dünya Hijyen Günü	Afiş Çalışması
83	Meme Kanserine Karşı Tetikte Ol!	Afiş Çalışması
84	Mesleklerin Cinsiyeti Yoktur!	Afiş Çalışması
85	Görme Engelliler Günü	Afiş Çalışması
86	Kedi Evi Yerleştirilmesi	Diğer
87	Speaking Club	Diğer
88	Yaşlı Sağlığı Haftası Farkındalık Yürüyüşü	Diğer
89	19 Mayıs Down Cafe Birbirimizi Anlıyor	Diğer
90	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Günü Sınıf Süsleme	Diğer
91	Çocuk Hastalarla 23 Nisan Kutlaması	Diğer
92	Küçük İyilikler Sağlıklı Adımlar Etkinliği	Diğer
93	Postür Analizi Etkinliği	Diğer
94	English Speaking Club	Diğer
95	HIV/AIDS Farkındalık Etkinliği	Diğer

Kaynak: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.4. Spor Hizmetleri

Üniversite öğrencilerimizin beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, spora ilgi duymalarını sağlamak ve sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacıyla Daire Başkanlığımızca çeşitli spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu etkinlikler kapsamında;

- Üniversitemiz fakülte ve yüksekokulları arasında spor yarışmaları organize edilmektedir.

- b) Üniversite Sporları Federasyonunca düzenlenen turnuvalara hem bireysel hem de takımlarımızla Üniversitemizi temsilen katılım sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Sporcu/Spor Takımları Faaliyetleri

- a) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 2-6 Mart 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Güreş Türkiye Şampiyonasına katılım sağlanmıştır.
- b) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 26-30 Nisan 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu E-Spor müsabakalarına erkek takımımız ile katılım sağlanmıştır.
- c) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 13-17 Mayıs 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Masa Tenisi 1.Lig müsabakalarına erkek takımımız ile katılım sağlanmıştır.
- d) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 17-19 Mayıs 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Eskrim Genç Sporfest Türkiye Şampiyonasına katılım sağlanmıştır.
- e) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 19-22 Mayıs 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Atletizm Genç Sporfest Türkiye Şampiyonasına katılım sağlanmıştır.
- f) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 30 Haziran-3 Temmuz 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Basketbol 3x3 Türkiye Şampiyonasına erkek ve kadın takımlarımızla katılım sağlanmıştır.
- g) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 12-16 Aralık 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Voleybol Bölgesel Lig Müsabakalarına kadın takımımız ile katılım sağlanmış ve kız takımımız grubunda 3'üncü olmuştur.
- h) Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun 19-23 Aralık 2022 tarihleri arasında düzenlemiş olduğu Basketbol Bölgesel Grup Müsabakalarına erkek takımımız ile katılım sağlamıştır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemiz 07.09.2016 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 6745 sayılı Kanunla kurulmuş olup henüz iç denetim birimi oluşturulmamıştır. Üniversitemizin personel sayısının yeterli seviyede olmamasından dolayı iç kontrol sisteminin kurulmasıyla ilgili çalışmalara başlanamamıştır.

Ön mali kontrol işlemleri Üniversitemize bağlı harcama birimlerinin ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemleri ve üst yönetici tarafından verilen ilave mali karar ve işlemleri kapsar. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile 30.12.2021 tarih ve 2021/21-1 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe giren "İzmir Demokrasi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi" uyarınca Üniversitemizin tüm harcama birimlerinde ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı iç kontrol alt biriminde yapılan kontroller ile ön mali kontrol görevi etkin bir şekilde yerine getirilmektedir.

Harcama Birimlerinin işlemleri gereği ortaya çıkan gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemler idarenin bütçesi, bütçe tertibi kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer

mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilen belgeler ön mali kontrole tabi tutularak neticesi süresi içerisinde bildirilir. Uygulamada zorunlu görüş yazısı düzenlenmesi gerekenlerin dışında olumlu bulunanlar; “Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür” şerhi düşülerek harcama birimine gönderilir. Olumsuz bulunanlar ile eksiklikleri olanlar gerekçeli yazılı görüş bildirilmek suretiyle belgelerle birlikte harcama birimine gönderilir. Uygun görüş verilmediği halde harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kayıtları tutulur ve iç-dış denetime sunulmak üzere saklanır.

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

İzmir Demokrasi Üniversitesi olarak performans programı hazırlanma sürecinde, On Birinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program – Yeni Ekonomi Programı (2021-2023), Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023), 2020 yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile bu belgeler dikkate alınarak hazırlanmış olduğumuz 2021-2025 yıllarını kapsayan stratejik plan çerçevesinde belirlenen amaç ve hedefler temel alınmıştır. 2021-2025 Stratejik Planımızda farklılaşma stratejisi olarak araştırma alanında öne çıkmayı hedefleyen amaç ve hedeflere öncelik verilmiştir. Araştırma altyapısını güçlendirerek, eğitim kalitesinin artırılması da hedeflenmektedir.

Araştırma odaklı bir üniversite; Ülkeye, bulunduğu bölgeye ve kente, bilimsel, sosyal ve kültürel değerler katmalı, topluma refah kazandırma sorumluluğuna sahip olmalıdır. Ülkenin ve toplumun temel sorunlarını araştırmalı ve bilimsel çözümler üretmelidir. Üniversiteyi oluşturan birimler, başta enstitüler olmak üzere yüksek düzeyde araştırma ve geliştirme, yenilikçi ve yaratıcı özelliklere ve becerilere sahip öğretim elemanları ve araştırmacılarıyla önde gelen üniversite olmalıdır.

İzmir Demokrasi Üniversitesi, kendisini, paydaşlarıyla birlikte söz konusu amaçları gerçekleştirecek güçte görmektedir. İzmir Demokrasi Üniversitesi, bu nedenle; bilime, sanata, teknolojiye, sosyo-ekonomik kalkınmaya, yenilikçi eğitime, üniversite-toplum iş birliklerine ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapmayı ve uluslararası düzeyde saygınlığı olan bir “Araştırma Üniversitesi” olmayı hedeflemektedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesi araştırma üniversitesi olma yolunda bu amaçları gerçekleştirmek için şimdiden yola koyulmuştur. İzmir Demokrasi Üniversitesi’nin öne çıkan farkı; araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetlerini bütünleştirerek, bu faaliyetler arasında sinerji yaratmayı hedeflemesidir. İzmir Demokrasi Üniversitesi’nde araştırma, eğitim ve topluma katkı faaliyetlerinin, birbirini destekleyecek şekilde, verimlilik ve kalite odaklı bir anlayışla yürütülmesi amaçlanmaktadır. Bu anlamda İzmir Demokrasi Üniversitesi geleneksel üniversite anlayışından uzaklaşarak, dış paydaşlarla (iş ve sanayi dünyası, kamu kurumları, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler, genel toplum) birlikte ve iş birliği içinde karar alma ve faaliyetlerini yürütme eğilimindedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesi aynı zamanda yönetim anlayışı ve çalışanlarıyla yenilikçi ve girişimci bir anlayışa ve kültüre sahiptir. İzmir Demokrasi Üniversitesi'nin hedeflerini gerçekleştirme sürecinde güvendiği en önemli bileşenler; nitelikli insan gücü, yenilikçi vizyonu ve bu vizyonun değerlerini içselleştirmiş öğrencileri, akademik ve idari personeli ile yerel yönetimler, kamu yöneticileri, iş ve sanayi dünyası ve sivil toplum temsilcileriyle kurduğu ve ileriye dönük güçlendireceği bağlar ve iş birlikleridir.

Ayrıca dünyanın tamamını kısa sürede etkisi altına alabilen pandemik hastalıkların yaygınlaşması (HIV, SARS, MERS, Covid-19 gibi salgınlar) teknoloji, ekonomi/ticaret ve sosyal yaşam biçimlerini derinden etkileyecek niteliktedir. Çoğu bilim insanına göre özellikle küresel düzeyde yoğun salgın etkisiyle milyonlarca insanın hastalanmasına ve binlerce insanın ölmesine neden olan Covid-19 Pandemisi'nin yarattığı travmatik etki yeni bir dünya düzeninin gerekliliğine işaret etmektedir. Paydaşlarla katılımcı bir anlayışla yapılan müzakereler sonucunda Üniversitemiz;

- “Fen, Mühendislik ve Bilişim” üst başlığı altında, Biyomedikal alanında tıbbi problemlere mühendislik yaklaşımı ile ‘tanı veya tedaviye yönelik yöntemler geliştirerek ve “Robotik, Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi” alanında çözüm üretilmesini hedefleyen çalışmalar yaparak,
- “Sağlık Bilimleri” üst başlığı altında, ülkemizde ve dünyada en önemli sorunlar olarak öne çıkmaya devam edecek obezite, diyabet, ateroskleroz, organ yetmezliği, kanser ve yaşlanma gibi metabolizma ve kronik hastalıklara yönelik sağlık problemlerinin çözümüne ilişkin olarak, rejeneratif (yenileyici) tıbbı odaklanarak “Hücre kültürü, kök hücre çalışmaları ve doku üretimi” alanlarında araştırmalar yaparak,
- “Mimarlık ve Tasarım” üst başlığı altında, Üniversitemizin Mimarlık Fakültesinin Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı ve Şehir ve Bölge Planlama bölümlerinin birlikte ve bütüncül bir bakış açısıyla, disiplinler arası etkileşimi gözetilen bir yaklaşımla, doğal ve kültürel değerlerin sürdürülebilirliğini öncelikle ele alan, "kentsel ve kırsal alanların ekolojik bakış açısıyla tasarımı ve planlanması, çağdaş çevre ve konut tasarımı, kentsel dönüşüm, yeni yapı üretim yöntemleri, afetler ve sonrası yapılaşma, doğa koruma" konularında ulusal ve küresel ölçeklerde araştırma faaliyetleri yaparak,
- “Sosyal Bilimler” üst başlığı altında güçlü sosyal bilimler kadrosu ile “para, maliye, istihdam, davranışsal ekonomi ve yenilikçi kamu politikaları” konularında ve “endüstri 4.0’a geçiş alanlarına odaklı üniversite-sanayi iş birliğini sağlayan ülke ekonomisini güçlendirecek alanlarda” araştırmalar yaparak,
- “Güzel Sanatlar” üst başlığı altında farklı sanat disiplinleriyle estetik duyarlılığı yüksek, ürettiği eserlerle ulusal ve uluslararası platformda söz sahibi sanatçı ve tasarımcılar yetiştirerek,
- Üniversitemiz tüm bilim ve sanat dallarıyla engelli ve otizmli öğrencilere destek vererek,
- Dijitalleşme, teknoloji ve inovasyon yönetimi ile endüstri 4.0 çerçevesinde yeni iş süreçlerinin tasarımı ve yönetimi konularına odaklanarak,

Farklılaşma stratejimiz belirlenmiştir. Bu stratejiye paralel olarak belirlenen politikaları sağlıklı bir şekilde uygulayabilmek amacıyla ihtiyaç duyulan fiziki yapı ve olanakların

kullanıma sunulması için planlanan inşaatların en kısa zamanda tamamlanarak faaliyete geçmesini sağlamak ve birimlerin araştırma uygulama alanlarının altyapılarını güçlendirmek önem taşımaktadır. Aynı şekilde sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler için ihtiyaç duyulan tesislerin yapımının tamamlanarak kullanıma açılmasını sağlamak da önceliklerimiz arasında olacaktır.



B- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1. Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.	H1.1: Stratejik plan döneminde nitelikli bilimsel ve sanatsal araştırma ve yayınların sayısı her yıl %5 oranında artırılabacaktır. H1.2: Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal çalışmalarına yapılan destekler artırılabacaktır. H1.3: Kamu ve özel sektör kuruluşları ile araştırma iş birlikleri kurulması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.
Amaç 2. Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak.	H2.1: Araştırmacı, eleştirel, bilimsel düşünceyi geliştiren pedagojik eğitim-öğretim süreç, yöntem ve organizasyonlar tasarlanacaktır. H2.2: Öğretim elemanları ve öğrencilerin deneyimlerinin ulusal ve uluslararası boyutta güçlendirilmesi sağlanacaktır. H2.3: Donanımlı derslik, laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, teknokent, kültür ve sanat merkezleri gibi olanaklar artırılabacaktır. H2.4: Stratejik Plan döneminde, çift anadal eğitimi alma imkânı sunan programların sayısı artırılabacaktır.
Amaç 3. Bilimsel alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.	H3.1: Basın ve halkla ilişkiler birimi kurularak, dış paydaşlara yönelik tanıtım etkinlikleri artırılabacaktır. H3.2: Her fakülte tarafından yılda en az bir kez bilimsel ve/veya sanatsal (kongre, sempozyum, bienal, trienal, çalıştay veya panel gibi) etkinlik yapılacaktır. H3.3: Öğretim üyelerinin ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel ve sanatsal faaliyetlere katılımlarının artırılması sağlanacaktır. H3.4: Üniversitelere yönelik olarak düzenlenen ulusal veya uluslararası fuar ve benzeri etkinliklere katılım sayısı artırılabacaktır.
Amaç 4. Orta ve uzun vadede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik kurum kültürünü oluşturmak.	H4.1: Personelin kuruma bağlılığını artırıcı faaliyetler yürütülecektir. H4.2: Dış paydaşlarla ilişkiler ve iş birlikleri geliştirilecektir. H4.3: İş sağlığı ve güvenliği bilinci, altyapısı geliştirilecek ve güçlendirilecektir.
Amaç 5. Üniversitenin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.	H5.1: Plan süresince üniversitenin yeni yerleşke alanında, en az bir derslik binası, bir idari bina, bir öğrenci sosyal etkinlik merkezi ve bir merkezi laboratuvar binasının kullanıma alınması sağlanacaktır. H5.2: Bilişim destekli hizmetler iyileştirilecek ve geliştirilecektir. H5.3: Bilişim teknolojileri ile desteklenmiş kullanıcı odaklı çalışma alanları iyileştirilerek, kütüphane hizmetlerinin kalitesi artırılabacaktır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1. ÖZEL BÜTÇE

1.1. 2022 Yılı Faaliyetler Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	457.000	885.700	885.700	194	100
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	457.000	885.700	885.700	194	100
<i>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</i>	457.000	885.700	885.700	194	100
YÜKSEKÖĞRETİM	73.674.000	136.832.555	124.107.670	168	91
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	72.045.000	132.603.105	119.917.679	166	90
<i>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</i>	0	176.700	146.100	-	83
<i>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</i>	171.000	6.121.275	6.064.978	3.547	99
<i>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</i>	0	66.750	50.750	-	76
<i>OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği</i>	0	49.350	46.436	-	94
<i>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri</i>	1.195.000	642.060	284.007	24	44

<i>Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim</i>	70.679.000	124.591.770	112.658.392	159	90
<i>Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans</i>	0	955.200	667.017	-	70
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	1.629.000	4.229.450	4.189.991	257	99
<i>Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri</i>	1.428.000	3.773.250	3.773.161	264	100
<i>Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri</i>	161.000	400.000	368.267	229	92
<i>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</i>	40.000	56.200	48.562	121	86
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	16.506.000	13.487.090	13.033.361	79	97
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	65.000	7.325	7.148	11	98
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	0	7.250	7.148	-	99
<i>İç Denetim</i>	65.000	75	0	0	0
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	16.441.000	13.479.765	13.026.213	79	97
<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	135.000	849.125	849.100	629	100
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	3.096.000	5.896.125	5.572.890	180	95
<i>İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi</i>	131.000	1.160.555	1.160.507	886	100
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	12.523.000	3.219.820	3.124.266	25	97
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	169.000	104.075	89.350	53	86
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	194.000	715.965	704.911	363	98
<i>Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler</i>	193.000	1.534.100	1.525.189	790	99
GENEL TOPLAM	90.637.000	151.205.345	138.026.731	152	91

Program bazında incelendiğinde toplam kesintili başlangıç ödenekte en büyük payı 73.674,000,00.-TL ile yükseköğretim programı almıştır. Onu sırasıyla 16.506.000,00.-TL ile yönetim ve destek programı ve 457.000,00.TL ile araştırma, geliştirme ve yenilik programı izlemiştir. Faaliyet bazında bakıldığında, yükseköğretim kurumları birinci öğretim faaliyetinin kesintili başlangıç ödeneği 70.679.000,00.-TL iken yıl sonu toplam

ödeneği 124.591.770,00.-TL'dir. Toplam harcaması 112.658.391,93.-TL ile toplam ödeneye göre gerçekleşme oranı yüzde 90'dır. Yükseköğretimde öğrenci yaşamı alt programında yer alan yükseköğretimde beslenme hizmetleri faaliyetinde öğrencilerin beslenme giderleri karşılanmakta olup yıl sonu toplam harcaması 3.773.161,40.-TL olup toplam ödeneye göre gerçekleşme oranı yüzde 100'dür. Üst yönetim, idari ve mali hizmetler alt programında ise genel destek hizmetleri faaliyetinin yıl sonu toplam ödeneği 5.896.125,00.-TL olup, yıl sonundaki toplam harcaması 5.572.891,00.-TL'dir. Toplam ödeneye göre gerçekleşme oranı ise yüzde 95'tir.

1.2. 2022 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ			YILSONU TOPLAM ÖDENEK			GERÇEKLEŞME		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	41.774.000	10.343.000	52.117.000	81.357.920	6.317.815	87.675.735	81.026.356	6.317.298	87.343.654
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	5.637.000	2.335.000	7.972.000	11.066.585	935.325	12.001.910	11.062.264	935.045	11.997.308
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	6.520.000	2.478.000	8.998.000	13.110.300	4.357.950	17.468.250	12.903.874	3.938.417	16.842.292
<i>Faiz Giderleri</i>			0			0			0
<i>Cari Transferler</i>	0	1.350.000	1.350.000	243.450	1.876.000	2.119.450	196.850	1.842.601	2.039.451
<i>Sermaye Giderleri</i>	20.200.000		20.200.000	31.940.000		31.940.000	19.804.026		19.804.026
<i>Sermaye Transferleri</i>			0			0			0
<i>Borç Verme</i>			0			0			0
<i>Yedek Ödenekler</i>			0			0			0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	74.131.000	16.506.000	90.637.000	137.718.255	13.487.090	151.205.345	124.993.370	13.033.361	138.026.731
<i>Döner Sermaye</i>			0			0			0
<i>Özel Hesap</i>			0			0			0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>			0			0			0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	74.131.000	16.506.000	90.637.000	137.718.255	13.487.090	151.205.345	124.993.370	13.033.361	138.026.731

Personel Giderleri

Üniversitemize Personel Giderleri için 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 52.117.000,00.- TL ödeneğin; 41.774.000,00.-TL'si hizmet programlarına, 10.343.000,00.-TL'si ise yönetim ve destek programına aittir. Yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı 87.675.735,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Artan personel sayısı ve toplu sözleşme ile uygulanacak katsayılar, sözleşme ücreti artış oranı ve ücret tavanlarındaki değişikliklerden kaynaklı olarak yılsonu itibariyle toplam harcama 87.343.654,00.TL olarak gerçekleşmiştir.

Sosyal Güvenlik Primi Giderleri

Üniversitemize Sosyal Güvenlik Primi Giderleri için 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 7.972.000,00.- TL ödenek ile yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı; 11.066.585,00.-TL'si hizmet programlarına, 935.325,00.-TL'si ise yönetim ve destek programına ait olmak üzere toplam 12.001.910,00.- TL olarak gerçekleşmiştir. Personel giderlerinde olduğu gibi artan personel sayısı ve toplu sözleşme ile yapılan düzenlemeler sonucunda yılsonu itibariyle toplam harcama 11.997.308,00.TL olarak gerçekleşmiştir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Üniversitemize Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 8.998.000,00.- TL ödenek ile yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek 17.468.250,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibariyle toplam harcama; 12.903.874,00.-TL'si hizmet programlarına, 3.938.417,00.-TL'si ise yönetim ve destek programına ait olmak üzere 16.842.292,00.-TL olarak gerçekleşmiştir.

Cari Transferler

Üniversitemize Cari Transfer Giderleri için 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 1.350.000,00.- TL ödenek ile yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı 2.119.450,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibariyle toplam harcama 2.039.451,00.-TL olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Giderleri

Üniversitemize Sermaye Giderleri için 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 20.200.000,00.- TL ödenek hizmet programlarına ait olup yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı 31.940.000,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibariyle toplam harcama 19.804.026,00.-TL olarak gerçekleşmiştir.

1.3. 2022 Yılı Birim Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2022				
	Ödenek (TL)	Yılına Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme /Ödenek (%)	Gerçekleşme/ Toplam Ödenek (%)
ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	691.000	993.850	979.044	142	99
ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)	139.000	609.345	609.311	438	100
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	14.833.000	20.196.035	19.793.917	133	98
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	12.523.000	3.219.820	3.124.266	25	97
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	1.195.000	642.060	284.007	24	44
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	1.740.000	5.544.540	5.477.880	315	99
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	135.000	4.354.025	4.336.302	3.212	100
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	15.831.000	30.046.405	18.251.584	115	61
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	82.000	772.160	756.083	922	98
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	194.000	715.965	704.911	363	98
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	0	7.250	7.148	#YOK	99
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	14.000	1.357.520	1.333.139	9.522	98
TIP FAKÜLTESİ	2.455.000	9.269.025	9.268.701	378	100
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	2.273.000	3.138.869	3.138.284	138	100
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	3.621.000	6.282.525	6.282.402	173	100
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	1.604.000	2.561.770	2.558.663	160	100
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	14.000	1.835.370	1.708.451	12.203	93
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	3.913.000	10.068.795	10.068.702	257	100
MİMARLIK FAKÜLTESİ	3.806.000	5.109.280	5.108.698	134	100
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	5.370.000	8.919.920	8.919.809	166	100
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	145.000	3.958.395	3.734.410	2.575	94
EĞİTİM FAKÜLTESİ	3.869.000	8.336.825	8.336.523	215	100
HUKUK FAKÜLTESİ	3.869.000	2.270.295	2.269.996	59	100
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	6.280.000	10.044.350	10.023.971	160	100
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	2.262.000	3.602.210	3.602.032	159	100
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	1.895.000	5.242.671	5.242.537	277	100
İZMİR DEMOKRASİ MESLEK YÜKSEKOKULU	1.884.000	2.106.070	2.105.959	112	100
GENEL TOPLAM	90.637.000	151.205.345	138.026.731	152	91

1.4. 2021 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gelir Gerçekleşme Verileri

Gelirler				Açıklama	2022		
I	II	III	IV		Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	100.000	5.163.319	5.163,3
03	1	1	01	<i>Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri</i>	0	1.960	-
03	1	2	29	<i>Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler</i>	50.000	2.142.270	4.284,5
03	1	2	30	<i>Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri</i>	0	374.923	-
03	1	2	33	<i>Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri</i>	0	1.364.883	-
03	1	2	34	<i>Tezli Yüksek Lisans Gelirleri</i>	6.000	69.552	1.159,2
03	1	2	35	<i>Doktora Gelirleri</i>	3.000	0	0,0
03	1	2	99	<i>Diğer hizmet gelirleri</i>	41.000	1.057.845	2.580,1
03	6	1	01	<i>Lojman Kira Gelirleri</i>	0	10.699	-
03	6	1	99	<i>Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri</i>	0	141.187	-
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	89.008.000	117.737.895	132,3
04	2	1	01	<i>Hazine Yardımı</i>	68.808.000	101.329.195	147,3
04	2	2	01	<i>Hazine Yardımı</i>	20.200.000	16.217.000	80,3
04	5	1	13	<i>YÖK Burs Destekleri</i>	0	191.700	-
05				Diğer Gelirler	1.529.000	6.113.803	399,9
05	1	9	01	<i>Kişilerden Alacaklar Faizleri</i>	0	12.932	-
05	1	9	99	<i>Diğer Faizler</i>	0	0	-
05	2	6	16	<i>Araştırma Projeleri Gelirleri Payı</i>	0	19.285	-
05	3	2	99	<i>Diğer İdari Para Cezaları</i>	0	22.905	-
05	3	9	99	<i>Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları</i>	0	7.202	-
05	9	1	01	<i>İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar</i>	0	151.498	-
05	9	1	06	<i>Kişilerden Alacaklar</i>	0	161.247	-
05	9	1	19	<i>Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri</i>	1.529.000	5.299.261	346,6
05	9	1	31	<i>OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği</i>	0	319.200	-
05	9	1	99	<i>Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler</i>	0	120.274	-
Toplam					90.637.000	129.015.016	142,3

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 313 üncü maddesinde sayılan Üniversitemizin yıllık olarak hazırlanması gereken temel mali tabloları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49’uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanmıştır.

2.1. Bilanço

B İ L A N Ç O				Yıl:2022					
Kamu İdaresi Kodu		512							
Kamu İdaresi Adı		İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ							
AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR					
	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI		
1	DÖNEN VARLIKLAR	33.214.516,81	55.345.487,96	68.632.989,05	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.232.728,31	2.033.465,42	8.565.297,05
10	HAZIR DEĞERLER	10.495.560,76	3.125.117,87	4.420.545,67	32	FAALİYET BORÇLARI	125.779,93	717.020,84	4.083.015,09
102	BANKA HESABI	8.537.341,44	0,00	405,00	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	125.779,93	717.020,84	4.083.015,09
104	PROJE ÖZEL HESABI	1.625.215,99	3.091.092,87	4.297.496,43	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	200.583,31	416.712,33	1.196.374,77
105	DOVİZ HESABI	803,33	0,00	5.994,24	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	130.150,87	41.066,57	0,00
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	332.200,00	0,00	0,00	333	EMANETLER HESABI	70.432,44	375.645,76	1.196.374,77
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	34.025,00	116.650,00	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	902.048,46	895.057,25	2.810.450,75
12	FAALİYET ALACAKLARI	19.864.600,00	40.489.100,00	54.426.425,00	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	335.767,42	443.029,19	2.281.638,65
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	19.864.600,00	40.489.100,00	54.426.425,00	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	41.109,82	116.888,59	328.057,40
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	6.709.019,15	2.213.988,39	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	3.078,36	9.783,33	28.226,71
135	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	6.709.019,15	2.213.988,39	368	VADEKİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	522.092,86	325.356,14	172.527,99
14	DİĞER ALACAKLAR	0,00	6.017,82	12.026,58	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	472.997,94
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	6.017,82	12.026,58	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI	0,00	0,00	472.997,94
15	STOKLAR	1.457.124,21	3.131.375,02	3.415.035,73	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	4.316,61	4.675,00	2.458,50
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.457.124,21	3.131.375,02	3.415.035,73	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	4.316,61	4.675,00	2.458,50
16	ÖN ÖDEMELER	1.397.231,84	1.884.858,10	4.144.967,68	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	67.776,30	34.020,00	2.465.039,39
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.397.231,84	1.884.858,10	4.144.967,68	43	DİĞER BORÇLAR	67.776,30	34.020,00	405.043,33
2	DURAN VARLIKLAR	14.317.238,91	63.962.362,95	755.563.238,59	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	67.776,30	34.020,00	405.043,33
22	FAALİYET ALACAKLARI	50.605,19	115.364,90	754.100,70	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	2.059.996,06
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	50.605,19	115.364,90	754.100,70	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI	0,00	0,00	2.059.996,06
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	0,00	0,00	0,00
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5	ÖZ KAYNAKLAR	46.231.251,11	117.240.365,49	813.165.891,20
247	SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00	50	NET DEĞER	2.166.070,33	48.411.447,15	747.715.176,91
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	14.266.633,72	63.846.998,05	754.809.137,89	500	NET DEĞER HESABI	2.166.070,33	48.411.447,15	747.715.176,91
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	0,00	27.005.510,00	700.832.074,48	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	83.047.648,10	138.475.619,38	215.111.958,18
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	0,00	1.497.529,74	4.087.108,15	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	83.047.648,10	138.475.619,38	215.111.958,18
252	BİNALAR HESABI	7.555.510,26	31.480.111,65	48.306.485,18	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-52.356.563,95	-94.410.438,60	-152.316.330,41
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.207.908,46	1.499.920,74	2.319.794,95	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-52.356.563,95	-94.410.438,60	-152.316.330,41
254	TAŞITLAR HESABI	605.493,39	605.493,39	605.493,40	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	13.374.096,63	24.763.737,56	2.655.086,52
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	9.317.194,68	11.778.912,00	18.549.019,12	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	13.374.096,63	24.763.737,56	2.655.086,52
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIGI	-9.538.740,72	-12.435.903,95	-19.890.837,39					

BİLANÇO

Kamu İdaresi Kodu	512			Yılı:2022
Kamu İdaresi Adı	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ			
AKTİF HESAPLAR	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	
HESABI (-)				
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	5.119.267,65	2.415.424,48	0,00	
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	
260 HAKLAR HESABI	1.162.938,75	1.032.174,68	1.273.696,97	
268 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-1.162.938,75	-1.032.174,68	-1.273.696,97	
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	13.771,70	
299 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	0,00	-13.771,70	
AKTİF TOPLAMI	47.531.755,72	119.307.850,91	824.196.227,64	PASİF TOPLAMI 47.531.755,72 119.307.850,91 824.196.227,64

Bilanço Dipnotları :	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	1.242.253,72	1.424.417,72	2.034.435,00
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.242.253,72	1.424.417,72	2.034.435,00
920 GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	1.928.069,98	881.581,65	11.589.989,42
921 GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	1.928.069,98	881.581,65	11.589.989,42
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	1.375.484,24	2.032.117,53	2.194.855,11
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	1.375.484,24	2.032.117,53	2.194.855,11
962 YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI	4.949,51	18.334,90	74.553,65
963 BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	4.949,51	18.334,90	74.553,65
990 KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESTİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERLERİ HESABI	0,00	0,00	1.833.917,52
993 MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ HESABI	0,00	0,00	22.125,00
999 DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	1.856.042,52

2.2. Faaliyet Sonuçları Tablosu

Kamu İdaresi Kodu		512		Kamu İdaresi Adı		İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ		Mali Yıl:2022									
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4						Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	00	00	00	00	GİDERLER HESABI	67.706.329,62	61.501.200,55	145.235.245,42	600	00	00	00	00	GELİRLER HESABI	81.189.767,25	86.323.844,59	147.952.422,36
630	01	00	00	00	PERSONEL GİDERLERİ	30.412.056,37	44.025.324,97	90.231.566,77	600	03	00	00	00	Teşebbüs ve Münyet Gelirleri	1.592.989,20	2.072.221,39	5.246.271,52
630	01	01	00	00	MEMURLAR	28.198.394,74	39.970.536,23	80.061.951,97	600	03	01	00	00	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.565.944,16	1.891.657,78	5.184.793,42
630	01	01	01	00	Temel Maaşlar	9.857.390,51	0,00	0,00	600	03	01	01	00	Mal Satış Gelirleri	200,00	150,00	1.960,00
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	2.300.218,03	0,00	0,00	600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	200,00	150,00	1.960,00
630	01	01	01	02	Taban Aylığı	7.557.172,48	0,00	0,00	600	03	01	02	00	Hizmet Gelirleri	1.565.744,16	1.891.507,78	5.182.833,42
630	01	01	02	00	Zamir ve Tazminatlar	9.433.322,27	0,00	0,00	600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	451,45	1.595,14	0,00
630	01	01	02	01	Zamir ve Tazminatlar	9.433.322,27	0,00	0,00	600	03	01	02	29	Öğün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	163.437,75	336.240,35	2.147.318,71
630	01	01	03	00	Ödenekler	6.973.691,10	0,00	0,00	600	03	01	02	30	Sınov, Kayıt ve Bunlara Bliğin Diğer Hizmet Gelirleri	63.332,05	50.455,41	381.293,62
630	01	01	03	01	Ödenekler	6.973.691,10	0,00	0,00	600	03	01	02	33	Tıbbi Yüksek Lisans Gelirleri	1.126.786,50	1.092.066,93	1.398.472,50
630	01	01	04	00	Sosyal Haklar	156.298,83	0,00	0,00	600	03	01	02	34	Tıbbi Yüksek Lisans Gelirleri	45.304,50	36.467,80	69.761,30
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	156.298,83	0,00	0,00	600	03	01	02	35	Doktora Gelirleri	0,00	154,00	0,00
630	01	01	05	00	Ek Çalışma Karşılığın	1.777.682,03	0,00	0,00	600	03	01	02	98	667 S. KHK Kapsamında Tahsil Edilen Eğitim-Öğretim Ücretleri	20.995,32	18.255,21	0,00
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılığın	59.294,31	0,00	0,00	600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	145.436,59	356.272,94	1.185.987,29
630	01	01	05	03	Ek Ders Ücretleri	1.717.975,65	0,00	0,00	600	03	06	00	00	Kira Gelirleri	27.045,04	180.563,61	61.478,10
630	01	01	05	04	Destekleme ve Yetiştirme Kurstan Kapsamında Ödenen Ücretler	412,07	0,00	0,00	600	03	06	01	00	Tapınmaz Kiralan	27.045,04	180.563,61	61.478,10
630	01	01	10	00	Temel Maaşlar	0,00	13.583.746,40	26.008.432,68	600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	6.636,00	9.072,00	10.699,20
630	01	01	10	01	Temel Maaşlar	0,00	3.129.646,70	5.971.486,95	600	03	06	01	99	Diğer Tapınmaz Kira Gelirleri	20.409,04	171.491,61	50.778,90
630	01	01	10	02	Taban Aylığı	0,00	10.454.099,70	20.036.945,73	600	04	00	00	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Öze Gelirler	75.199.307,42	77.606.566,16	134.056.720,67
630	01	01	20	00	Zamir ve Tazminatlar	0,00	12.802.667,17	24.812.888,15	600	04	01	00	00	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	1.690.107,42	2.744.116,16	2.286.772,67
630	01	01	20	01	Zamir ve Tazminatlar	0,00	12.802.667,17	24.812.888,15	600	04	01	01	00	Carı	1.690.107,42	2.744.116,16	2.286.772,67
630	01	01	30	00	Ödenekler	0,00	9.586.354,97	18.680.318,69	600	04	01	01	01	AB den Alınan Bağış ve Yardımlar	1.690.107,42	2.744.116,16	2.286.772,67
630	01	01	30	01	Ödenekler	0,00	9.586.354,97	18.680.318,69	600	04	02	00	00	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	73.447.600,00	74.635.950,00	131.576.145,00
630	01	01	40	00	Sosyal Haklar	0,00	213.889,92	372.392,49	600	04	02	01	00	Carı	63.947.600,00	56.635.950,00	111.376.145,00
630	01	01	40	01	Sosyal Haklar	0,00	213.889,92	372.392,49	600	04	02	01	01	Hazine yardımı	63.947.600,00	56.635.950,00	111.376.145,00
630	01	01	50	00	Ek Çalışma Karşılığın	0,00	3.783.877,77	10.160.844,96	600	04	02	02	00	Sermaye	9.500.000,00	18.000.000,00	20.200.000,00
630	01	01	50	01	Ek Çalışma Karşılığın	0,00	56.551,69	420.769,83	600	04	02	02	01	Hazine yardımı	9.500.000,00	18.000.000,00	20.200.000,00
630	01	01	50	03	Ek Ders Ücretleri	0,00	3.725.893,72	9.740.075,13	600	04	04	00	00	Kurumlar ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	0,00	2.103,00
630	01	01	50	04	Destekleme ve Yetiştirme Kurstan Kapsamında Ödenen Ücretler	0,00	1.432,36	0,00	600	04	04	01	00	Carı	0,00	0,00	2.103,00

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	01	01	60	00	Ödül ve İbraniyeler	0,00	0,00	27.075,00
630	01	01	60	01	Ödül ve İbraniyeler	0,00	0,00	27.075,00
630	01	02	00	00	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	209.768,15	202.066,32	102.743,01
630	01	02	01	00	Ücretler	209.768,15	0,00	0,00
630	01	02	01	04	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri	201.827,35	0,00	0,00
630	01	02	01	06	Yurt dışı Sözleşmeli Personelin Ücretleri	7.940,80	0,00	0,00
630	01	02	10	00	Ücretler	0,00	153.407,47	0,00
630	01	02	10	04	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri	0,00	153.407,47	0,00
630	01	02	40	00	Sosyal Haklar	0,00	2.750,25	0,00
630	01	02	40	04	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları	0,00	1.335,92	0,00
630	01	02	40	06	Yurt dışı Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları	0,00	1.414,33	0,00
630	01	02	60	00	Ödül ve İbraniyeler	0,00	35.630,41	59.923,78
630	01	02	60	03	Akademik Sözleşmeli Personelin Ödül ve İbraniyeleri	0,00	35.630,41	59.923,78
630	01	02	90	00	Diğer Giderler	0,00	10.278,19	42.819,23
630	01	02	90	90	Diğer Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	10.278,19	42.819,23
630	01	03	00	00	İŞÇİLER	1.896.074,97	2.661.999,03	9.206.951,17
630	01	03	01	00	Ücretler	1.530.309,84	0,00	0,00
630	01	03	01	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	2.820,64	0,00	0,00
630	01	03	01	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 Üçüncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	1.527.489,20	0,00	0,00
630	01	03	03	00	Sosyal Haklar	193.822,93	0,00	0,00
630	01	03	03	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 Üçüncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	193.814,93	0,00	0,00
630	01	03	03	04	375 S. KHK'nın Geçici 23 Üçüncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	408,00	0,00	0,00
630	01	03	04	00	Fazla Mesaller	30.920,99	0,00	0,00
630	01	03	04	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 Üçüncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesalleri	29.390,71	0,00	0,00
630	01	03	04	04	375 S. KHK'nın Geçici 23 Üçüncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesalleri	1.530,28	0,00	0,00

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
600	04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	2.103,00
600	04	05	00	00	Proje Yardımları	61.600,00	226.500,00	191.700,00
600	04	05	01	00	Carı	61.600,00	226.500,00	191.700,00
600	04	05	01	13	YÖK Burs Destekleri	61.600,00	226.500,00	191.700,00
600	05	00	00	00	Diğer Gelirler	4.364.012,21	5.534.344,38	7.575.936,24
600	05	01	00	00	Faiz Gelirleri	1.100.490,14	1.458.925,75	1.296.037,86
600	05	01	09	00	Diğer Faizler	1.100.490,14	1.458.925,75	1.296.037,86
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	257,94	503,73	12.931,55
600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	119.343,39	519.175,36	0,00
600	05	01	09	99	Diğer Faizler	980.888,81	939.246,66	1.283.106,31
600	05	02	00	00	Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	27.156,89	29.254,63	19.284,54
600	05	02	06	00	Özel Bütçeli İdarelere Akt Paylar	27.156,89	29.254,63	19.284,54
600	05	02	06	16	Araştırma Projeleri Gelirleri	27.156,89	29.254,63	19.284,54
600	05	03	00	00	Para Cezaları	0,00	9.867,72	30.106,50
600	05	03	02	00	İdari Para Cezaları	0,00	8.917,72	22.905,00
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	8.917,72	22.905,00
600	05	03	09	00	Diğer Para Cezaları	0,00	950,00	7.201,50
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	950,00	7.201,50
600	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	3.236.365,18	4.036.296,28	6.230.507,34
600	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	3.236.365,18	4.036.296,28	6.230.507,34
600	05	09	01	01	İnat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	3.960,00	89.680,00
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	22.847,86	137.610,57	167.613,99
600	05	09	01	19	Öğrenci Katkı Payı Tevdi Gelirleri	2.989.275,60	3.311.705,40	5.299.260,70
600	05	09	01	31	OSB Meslek Yücelecekleri Eğitim Destekleri	0,00	162.000,00	319.200,00
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	224.241,72	421.020,31	354.752,65
600	11	00	00	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	27.285,18	1.110.712,66	1.073.493,93
600	11	01	00	00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluplan Olumlu Kur Farkları	27.285,18	1.110.712,66	1.073.493,93
600	11	01	01	00	Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutarlardan Kaynaklananlar	0,00	0,00	69.309,41
600	11	01	02	00	Döviz Hesabında Kayıtlı Tutarlardan Kaynaklananlar	89,25	222,00	157,92

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	01	03	05	00	Ödül ve İbrazimeler	141.021,21	0,00	0,00
630	01	03	05	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İbrazimeleri	119.784,81	0,00	0,00
630	01	03	05	04	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İbrazimeleri	21.236,40	0,00	0,00
630	01	03	10	00	Ücretler	0,00	1.744.457,72	3.841.411,00
630	01	03	10	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	0,00	1.744.457,72	3.841.411,00
630	01	03	20	00	İhbar ve Kudem Tazminatları	0,00	0,00	2.532.994,00
630	01	03	20	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kudem Tazminatları	0,00	0,00	2.532.994,00
630	01	03	30	00	Sosyal Haklar	0,00	499.517,22	1.699.624,49
630	01	03	30	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	499.517,22	1.699.624,49
630	01	03	40	00	Fazla Mesaller	0,00	55.709,59	133.462,30
630	01	03	40	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesalleri	0,00	55.709,59	133.265,83
630	01	03	40	04	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Geçici İşçi Pozisyonlarına Geçirilen İşçilerin Fazla Mesalleri	0,00	0,00	1.196,47
630	01	03	50	00	Ödül ve İbrazimeler	0,00	362.314,50	999.469,38
630	01	03	50	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İbrazimeleri	0,00	362.314,50	999.469,38
630	01	04	00	00	Geçici Süreli Çalışanlar	66.332,41	143.427,98	212.283,67
630	01	04	01	00	Ücretler	66.332,41	0,00	0,00
630	01	04	01	05	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	7.492,83	0,00	0,00
630	01	04	01	06	Devir Ücreti Kaçığına Gömverendilerinin Ücretleri	58.839,58	0,00	0,00
630	01	04	10	00	Ücretler	0,00	143.427,98	212.283,67
630	01	04	10	02	Aday Çırtık, Çırtık ve Statyer Öğrencilerin Ücretleri	0,00	18.929,20	8.525,00
630	01	04	10	04	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	0,00	24.991,27	45.764,25
630	01	04	10	05	Devir Ücreti Kaçığına Gömverendilerinin Ücretleri	0,00	91.852,24	157.994,42
630	01	04	10	90	Diğer Geçici Süreli Çalışanların Yapılacak Ödemeleri	0,00	7.655,27	0,00

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
600	11	01	99	00	Diğer Döviz Mevcutlarından Kaynaklananlar	27.195,93	1.110.490,66	1.004.026,60
600	25	00	00	00	Kamu İşletmelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	6.173,24	0,00	0,00
600	25	01	00	00	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İşletmelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	6.173,24	0,00	0,00
600	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	6.173,24	0,00	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)						81.189.767,25	86.323.844,59	147.952.422,36

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4						Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	01	05	00	00	Diğer Personel	41.496,10	1.047.295,41	647.636,95	610	00	00	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	109.341,00	58.906,48	62.090,42
630	01	05	01	00	Ücret ve Diğer Ödemeler	41.496,10	0,00	0,00	610	03	00	00	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	108.041,00	58.906,48	54.035,49
630	01	05	01	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	41.496,10	0,00	0,00	610	03	01	00	00	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	108.041,00	58.906,48	54.035,49
630	01	05	10	00	Ücret ve Diğer Ödemeler	0,00	1.047.295,41	647.636,95	610	03	01	02	00	Hizmet Gelirleri	108.041,00	58.906,48	54.035,49
630	01	05	10	04	Öğrenci Harçlarından	0,00	0,00	7.150,00	610	03	01	02	29	Öğrün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	422,00	1.244,75	5.048,50
630	01	05	10	90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	1.047.295,41	640.486,95	610	03	01	02	30	Sınava, Kayıt ve Benzeri İşlerin Diğer Hizmet Gelirleri	700,00	4.546,73	6.370,93
630	02	00	00	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.621.897,17	6.297.284,44	12.015.249,76	610	03	01	02	33	Tezsis Yüksek Lisans Gelirleri	106.889,00	51.600,00	33.590,00
630	02	01	00	00	Memurlar	4.158.105,23	5.608.549,86	10.420.748,03	610	03	01	02	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0,00	0,00	209,50
630	02	01	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	4.158.105,23	0,00	0,00	610	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	30,00	1.515,00	8.816,56
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.554.492,49	0,00	0,00	610	04	00	00	00	Alınan Sağlık ve Yardımlar ile Özet Gelirler	1.300,00	0,00	0,00
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.603.612,74	0,00	0,00	610	04	05	00	00	Proje Yardımları	1.300,00	0,00	0,00
630	02	01	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	5.608.549,86	10.420.748,03	610	04	05	01	00	Carı	1.300,00	0,00	0,00
630	02	01	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	3.441.361,08	6.348.936,60	610	04	05	01	13	YÖK Burs Destekleri	1.300,00	0,00	0,00
630	02	01	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	2.167.188,78	4.071.811,43	610	05	00	00	00	Diğer Gelirler	0,00	0,00	8.054,93
630	02	02	00	00	Sözleşmeli Personel	43.002,42	28.698,24	0,00	610	05	01	00	00	Faiz Gelirleri	0,00	0,00	494,91
630	02	02	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	43.002,42	0,00	0,00	610	05	01	09	00	Diğer Faizler	0,00	0,00	494,91
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	43.002,42	0,00	0,00	610	05	01	09	99	Diğer Faizler	0,00	0,00	494,91
630	02	02	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	28.698,24	0,00	610	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	7.560,02
630	02	02	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	28.698,24	0,00	610	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	7.560,02
630	02	03	00	00	İşçiler	406.396,65	606.742,75	1.451.983,92	610	05	09	01	01	İzmit Kaydedilecek Nakit Teminatlar	0,00	0,00	7.200,00
630	02	03	04	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	36.428,04	0,00	0,00	610	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	358,00
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	36.428,04	0,00	0,00	610	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	2,02
630	02	03	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	369.968,61	0,00	0,00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)				109.341,00	58.906,48	62.090,42		
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	232.232,82	0,00	0,00									
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	137.735,79	0,00	0,00									
630	02	03	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	554.946,69	1.322.918,67									
630	02	03	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	360.711,49	838.924,04									
630	02	03	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	194.235,20	483.994,63									
630	02	03	40	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	51.796,06	129.065,25									
630	02	03	40	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	51.796,06	129.065,25									

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512
Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Mali Yıl:2022

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	02	04	00	00	Geçici Süreli Çalışanlar	14.392,87	53.114,69	127.860,99
630	02	04	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	14.392,87	0,00	0,00
630	02	04	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	14.262,83	0,00	0,00
630	02	04	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	130,04	0,00	0,00
630	02	04	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	52.961,58	127.860,99
630	02	04	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	40.988,40	102.751,85
630	02	04	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	11.973,18	25.109,14
630	02	04	40	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	153,11	0,00
630	02	04	40	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	153,11	0,00
630	02	05	00	00	Diğer Personel	0,00	178,90	14.656,82
630	02	05	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	178,90	14.656,82
630	02	05	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	178,90	14.656,82
630	03	00	00	00	Mali ve Hizmet Alım Giderleri	1.849.111,56	2.722.275,80	9.654.474,71
630	03	02	00	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.069.633,52	1.631.387,59	6.516.897,45
630	03	02	02	00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	53.420,00	0,00	0,00
630	03	02	02	01	Su Alımları	53.420,00	0,00	0,00
630	03	02	03	00	Enerji Alımları	633.755,44	0,00	0,00
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	39.839,84	0,00	0,00
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	593.915,60	0,00	0,00
630	03	02	04	00	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	382.458,08	0,00	0,00
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İşçi Dahil)	382.458,08	0,00	0,00
630	03	02	20	00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	141.314,00	154.728,94
630	03	02	20	01	Su Alımları	0,00	141.314,00	154.728,94
630	03	02	30	00	Enerji Alımları	0,00	681.216,03	2.585.568,95
630	03	02	30	01	Yakacak Alımları	0,00	521,90	68,18
630	03	02	30	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	0,00	64.561,81	259.526,70
630	03	02	30	03	Elektrik Alımları	0,00	616.132,32	2.326.374,07
630	03	02	40	00	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00	768.331,61	3.776.199,56
630	03	02	40	01	Yiyecek Alımları	0,00	768.331,61	3.776.199,56
630	03	02	60	00	Özel Malzeme Alımları	0,00	37.811,92	0,00

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	03	02	60	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Tıbbi Malzeme Alınan	0,00	37.811,92	0,00
630	03	02	90	00	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alınan	0,00	2.714,03	0,00
630	03	02	90	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alınan	0,00	2.714,03	0,00
630	03	03	00	00	Yolluklar	102.469,68	132.488,09	497.708,85
630	03	03	01	00	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	33.505,81	0,00	0,00
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	33.505,81	0,00	0,00
630	03	03	02	00	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	68.963,87	0,00	0,00
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	68.963,87	0,00	0,00
630	03	03	10	00	Geçici Görev Yollukları	0,00	44.960,27	463.875,48
630	03	03	10	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	31.384,16	85.562,33
630	03	03	10	03	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	13.576,11	378.313,15
630	03	03	20	00	Sürekli Görev Yollukları	0,00	87.527,82	33.833,37
630	03	03	20	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	87.527,82	33.833,37
630	03	04	00	00	Görev Giderleri	21.454,79	35.351,54	55.921,83
630	03	04	02	00	Yasal Giderler	2.960,05	0,00	0,00
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	2.960,05	0,00	0,00
630	03	04	03	00	Ödenek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	17.651,06	0,00	0,00
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	17.228,86	0,00	0,00
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	422,20	0,00	0,00
630	03	04	09	00	Diğer Görev Giderleri	843,67	0,00	0,00
630	03	04	09	90	Diğer Görev Giderleri	843,67	0,00	0,00
630	03	04	30	00	Ödenek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	0,00	28.745,86	2.826,11
630	03	04	30	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	27.906,81	0,00
630	03	04	30	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	619,05	2.082,16
630	03	04	30	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	0,00	220,00	743,95
630	03	04	70	00	Mahkeme Harç ve Giderleri	0,00	4.110,00	8.603,91
630	03	04	70	01	Mahkeme Harç ve Giderleri	0,00	4.110,00	8.603,91
630	03	04	80	00	Herhangi Bir Hizmet Tertibi ile İlgilendirilmeyen Tama Bağlı Borçlar	0,00	0,00	24.602,22

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	03	04	80	01	Herhangi Bir Hizmet Tertibi ile İşgilelendirilmeyen İstama Bağlı Borçlar	0,00	0,00	24.602,22
630	03	04	90	00	Diğer Görev Giderleri	0,00	2.495,68	19.889,59
630	03	04	90	90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Görev Giderleri	0,00	2.495,68	19.889,59
630	03	05	00	00	Hizmet Alımın	249.570,54	481.476,73	2.053.512,85
630	03	05	01	00	Müavir Firma ve Kişilere Ödemeler	3.835,00	0,00	0,00
630	03	05	01	01	Ehlet-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	3.835,00	0,00	0,00
630	03	05	02	00	Haberleşme Giderleri	30.267,83	0,00	0,00
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	9.581,01	0,00	0,00
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	17.014,82	0,00	0,00
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahi)	2.172,00	0,00	0,00
630	03	05	02	90	Diğer Haberleşme Giderleri	1.500,00	0,00	0,00
630	03	05	03	00	Tapıma Giderleri	15.965,00	0,00	0,00
630	03	05	03	02	Yolcu Tapıma Giderleri	3.245,00	0,00	0,00
630	03	05	03	03	Yük Tapıma Giderleri	1.770,00	0,00	0,00
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	10.950,00	0,00	0,00
630	03	05	04	00	Tarıfıya Bağlı Ödemeler	32.362,06	0,00	0,00
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	26.715,08	0,00	0,00
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	5.646,98	0,00	0,00
630	03	05	05	00	Kiralar	90.099,24	0,00	0,00
630	03	05	05	02	Tağıt Kiralama Giderleri	45.198,72	0,00	0,00
630	03	05	05	06	Lojman Kiralama Giderleri	44.900,52	0,00	0,00
630	03	05	09	00	Diğer Hizmet Alımın	77.041,41	0,00	0,00
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımın	77.041,41	0,00	0,00
630	03	05	10	00	Genel Hizmet Alımın	0,00	540,00	959.083,00
630	03	05	10	03	Bilgisayar Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	820.629,99
630	03	05	10	09	Yemek Hizmeti Alım Giderleri	0,00	540,00	0,00
630	03	05	10	17	Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri	0,00	0,00	138.453,01
630	03	05	20	00	Haberleşme Giderleri	0,00	43.536,32	49.192,50
630	03	05	20	01	Posta ve Telgraf Giderleri	0,00	19.393,43	13.527,70

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	03	05	20	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	0,00	21.314,39	34.433,05
630	03	05	20	03	İnternet Entijmi Giderleri	0,00	2.828,50	1.231,75
630	03	05	30	00	Tagıma Giderleri	0,00	22.924,00	33.960,87
630	03	05	30	02	Yolcu Tagıma Giderleri	0,00	5.688,00	8.732,00
630	03	05	30	03	Yük Tagıma Giderleri	0,00	0,00	900,00
630	03	05	30	04	Goğç Ücretleri	0,00	17.236,00	24.328,87
630	03	05	40	00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	38.804,26	129.034,58
630	03	05	40	01	İlan Giderleri	0,00	34.027,89	88.480,20
630	03	05	40	02	Sigorta Giderleri	0,00	4.776,37	40.554,38
630	03	05	50	00	Kiralar	0,00	99.297,48	133.941,52
630	03	05	50	02	Tapıt Kiralama Giderleri	0,00	48.427,20	70.800,00
630	03	05	50	06	Lojman Kiralama Giderleri	0,00	50.870,28	63.141,52
630	03	05	90	00	Diğçer Hizmet Alımları	0,00	276.374,67	748.300,38
630	03	05	90	90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğçer Hizmet Alımları	0,00	276.374,67	748.300,38
630	03	06	00	00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	27.659,92	960,00	19.350,00
630	03	06	01	00	Temsil Giderleri	24.645,00	0,00	0,00
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	24.645,00	0,00	0,00
630	03	06	02	00	Tanıtma Giderleri	3.014,92	0,00	0,00
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	3.014,92	0,00	0,00
630	03	06	10	00	Temsil, Tanıtma ve Ağırılama Giderleri	0,00	0,00	1.250,00
630	03	06	10	01	Temsil, Tanıtma ve Ağırılama Giderleri	0,00	0,00	1.250,00
630	03	06	20	00	Toplantı ve Organizasyon Giderleri	0,00	960,00	18.100,00
630	03	06	20	01	Toplantı ve Organizasyon Giderleri	0,00	960,00	18.100,00
630	03	07	00	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	120.021,12	166.526,26	348.439,32
630	03	07	03	00	Bakım ve Onarım Giderleri	120.021,12	0,00	0,00
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	7.347,53	0,00	0,00
630	03	07	03	03	Tapıt Bakım ve Onarım Giderleri	112.523,99	0,00	0,00
630	03	07	03	90	Diğçer Bakım ve Onarım Giderleri	150,00	0,00	0,00
630	03	07	20	00	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	9.048,00	113.168,18

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	03	07	20	01	Bilgisayar Yazılım Alınan ve Yapılan	0,00	9.048,00	107.305,94
630	03	07	20	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alınan	0,00	0,00	5.862,24
630	03	07	30	00	Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	157.478,25	235.271,14
630	03	07	30	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	26.389,88	64.677,40
630	03	07	30	03	Taahhüt Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	54.913,48	169.000,74
630	03	07	30	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	76.174,90	1.593,00
630	03	08	00	00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	258.302,00	274.085,59	162.644,41
630	03	08	01	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	258.302,00	0,00	0,00
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	168.580,70	0,00	0,00
630	03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarım Giderleri	8.260,00	0,00	0,00
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	81.461,30	0,00	0,00
630	03	08	10	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	274.085,59	152.320,00
630	03	08	10	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	1.298,00	4.012,00
630	03	08	10	02	Eğitim ve Öğretim Tesisi Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	72.004,78	6.000,00
630	03	08	10	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	200.782,81	142.308,00
630	03	08	20	00	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	10.324,41
630	03	08	20	01	Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	10.324,41
630	05	00	00	00	Carı Transferler	1.216.129,25	2.728.030,31	3.624.557,98
630	05	01	00	00	Görevlendirme Giderleri	1.032.953,16	1.077.060,48	1.476.771,85
630	05	01	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	1.032.953,16	0,00	0,00
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu na	1.032.953,16	0,00	0,00
630	05	01	20	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	0,00	1.077.060,48	1.476.771,85
630	05	01	20	05	Sosyal Güvenlik Kurumuna 5434 Sayılı Kanun Kapsamında Emeklilik İhtiyarları Karşılığı Yapılan Ödemeler	0,00	1.077.060,48	1.476.771,85
630	05	03	00	00	Kar Amacı Gözütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	115.376,09	123.120,17	213.001,05
630	05	03	01	00	Kar Amacı Gözütmeyen Kuruluşlara	115.376,09	0,00	0,00
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	115.376,09	0,00	0,00
630	05	03	10	00	Kar Amacı Gözütmeyen Kuruluşlara	0,00	123.120,17	213.001,05
630	05	03	10	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	0,00	123.120,17	213.001,05

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yılı:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	05	04	00	00	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	67.800,00	1.527.849,66	1.934.785,08
630	05	04	01	00	Burslar ve Harçlıklar	67.800,00	0,00	0,00
630	05	04	01	01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	67.800,00	0,00	0,00
630	05	04	10	00	Burslar ve Harçlıklar	0,00	1.472.367,23	782.366,58
630	05	04	10	01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	0,00	1.437.621,31	476.625,33
630	05	04	10	02	Yurtdışı Burslar	0,00	34.745,92	305.741,25
630	05	04	90	00	Hane Halkına ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler	0,00	55.482,43	1.152.418,50
630	05	04	90	90	Sınıflandırmaya Girmeyen Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler	0,00	55.482,43	1.152.418,50
630	07	00	00	00	Somaya Transferleri	0,00	1.080.200,00	885.700,00
630	07	01	00	00	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Somaya Transferleri	0,00	1.080.200,00	885.700,00
630	07	01	90	00	Diğer Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Somaya Transferleri	0,00	1.080.200,00	885.700,00
630	07	01	90	22	Bilimsel Araştırma Projelerinin Desteklenmesine İlgili Giderler	0,00	1.080.200,00	885.700,00
630	11	00	00	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	92.087,36	147.828,78	181.776,53
630	11	01	00	00	Döviz Mevcudatının Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	92.087,36	147.678,27	181.776,53
630	11	01	99	00	Diğer Döviz Mevcudatından Kaynaklananlar	92.087,36	147.678,27	181.776,53
630	11	06	00	00	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artış	0,00	150,51	0,00
630	13	00	00	00	Amortisman Giderleri	4.303.077,09	3.827.545,94	8.514.313,93
630	13	01	00	00	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	3.847.698,93	3.371.732,21	8.272.791,64
630	13	01	01	00	Yer Altı ve Yer Üstü Düzeylerinin Amortisman Giderleri	0,00	60.586,26	190.065,18
630	13	01	02	00	Binaların Amortisman Giderleri	151.220,02	627.250,54	963.778,03
630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Çihazların Amortisman Giderleri	134.622,93	396.446,14	391.602,35
630	13	01	04	00	Teçhizatın Amortisman Giderleri	228.483,40	41.890,00	41.890,01
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	3.333.372,58	2.245.559,27	6.685.456,07
630	13	02	00	00	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	455.378,16	455.813,73	241.522,29
630	13	02	01	00	Hakkın Amortisman Giderleri	455.378,16	455.813,73	241.522,29
630	14	00	00	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	353.561,74	632.033,96	6.418.096,93

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	14	01	00	00	Kurumsal Malzemeler	145.531,49	300.885,64	1.294.797,07
630	14	02	00	00	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	0,00	7.013,84	29.376,21
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	91.944,54	5.894,70	1.028.114,12
630	14	04	00	00	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Kızıl Yakıtlar	180,00	0,00	7.552,00
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	50.346,49	213.540,23	838.761,64
630	14	06	00	00	Giycek, Mutfak ve Tuvalet Malzemeleri	45.790,15	10.773,11	1.102.862,96
630	14	07	00	00	Yiyecek	0,00	14.470,28	6.911,58
630	14	08	00	00	İçecek	0,00	6.249,76	1.953,31
630	14	10	00	00	Zirai Maddeler	4.307,00	4.886,00	110.330,00
630	14	12	00	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	15.462,07	110,92	1.345.980,84
630	14	13	00	00	Yedek Parçalar	0,00	200,60	147.502,46
630	14	14	00	00	Nakli Vasıtaları Lastikleri	0,00	0,00	22.494,49
630	14	15	00	00	Değişim, Bağ ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	0,00	1.386,75
630	14	16	00	00	Spor Malzemeleri Grubu	0,00	39.509,00	0,00
630	14	17	00	00	Basınçlı Ekipmanlar	0,00	0,00	1.125,00
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0,00	28.589,88	478.948,50
630	30	00	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	0,00	13.618.895,33
630	30	06	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	0,00	13.618.895,33
630	30	06	05	00	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	13.031.805,55
630	30	06	05	10	Müşavir Firma ve Kişiler Ödemeleri	0,00	0,00	573.026,29
630	30	06	05	90	Diğer Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	12.458.779,26
630	30	06	07	00	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	568.990,10
630	30	06	07	70	Mütahhahlık Giderleri	0,00	0,00	468.755,00
630	30	06	07	90	Diğer Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	100.235,10
630	30	06	09	00	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	0,00	18.099,68
630	30	06	09	20	Yoluk Giderleri	0,00	0,00	18.099,68
630	99	00	00	00	Diğer Giderler	24.858.409,08	40.676,35	90.613,48
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	24.858.409,08	40.676,35	90.613,48
GİDERLER TOPLAMI (A)						67.706.329,62	61.501.200,55	145.235.245,42

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 512

Mali Yıl:2022

Kamu İdaresi Adı İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI		2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	67.706.329,62	61.501.200,55	145.235.245,42	NET GELİR (D= (B-C)	81.080.426,25	86.264.938,11	147.890.331,94
GELİRLER TOPLAMI (B)	81.189.767,25	86.323.844,59	147.952.422,36	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	109.341,00	58.906,48	62.090,42	FAALİYET SONUCU (((D+E) - A)(+/-)	13.374.096,63	24.763.737,56	2.655.086,52

2.3. Özkaynak Değişim Tablosu

31.12.2022 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu	512			Yıl: 2022		
Kamu İdaresi Adı	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ					
	2021			2022		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	2.166.070,33	46.245.376,82	48.411.447,15	48.411.447,15	699.303.729,76	747.715.176,91
A- Denge Kayıtları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B- Varlık Envanteri	836.000,05	302.016,22	1.138.016,27	1.138.016,27	2.746.923,46	3.884.939,73
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	1.330.070,28	45.943.360,60	47.273.430,88	47.273.430,88	696.556.806,30	743.830.237,18
DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	138.475.619,38	0,00	138.475.619,38	221.145.248,75	-6.033.290,57	215.111.958,18
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-94.410.438,60	0,00	-94.410.438,60	-152.316.330,41	0,00	-152.316.330,41
DONEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	24.763.737,56	24.763.737,56	0,00	2.655.086,52	2.655.086,52

2.4. Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu

BÜTÇELENEBEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	S12	Yıl: 2022	
Kamu İdaresi Adı	İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ		
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	100.000,00	0,00	5.282.583,20
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	89.008.000,00	0,00	117.737.895,00
Diğer Gelirler	1.529.000,00	0,00	6.121.362,57
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	61.595,51
Toplam Tahsilatlar	90.637.000,00	0,00	129.080.245,26
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	52.117.000,00	87.675.735,00	87.343.653,96
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.972.000,00	12.001.910,00	11.997.308,21
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.998.000,00	17.468.250,00	16.842.291,81
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	1.350.000,00	2.119.450,00	2.039.451,05
Sermaye Giderleri	20.200.000,00	31.940.000,00	19.804.025,59
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	90.637.000,00	151.205.345,00	138.026.730,62
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,94

2.5. Nakit Akış Tablosu

Üniversitemizin 2022 Yılı Faaliyet Raporu hazırlandığı dönemde Nakit Akış Tablosu Hazine ve Maliye Bakanlığı Yönetim Bilgi Sisteminden alınamadığı için yayınlamamıştır. Söz konusu tablo sistem üzerinden alındığında Üniversitemiz internet sitesinde yayımlanacaktır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz ilk kez 2022 yılı hesap dönemi işlemleri kapsamında Sayıştay denetimine tabi tutulmuş olup denetim raporu henüz Üniversitemize ulaşmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	Bu faaliyet altında, Üniversitemizde eğitim öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacını karşılamak amacıyla bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemizde araştırma hizmetleri ve inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Bu faaliyet altında Üniversitemizde bilimsel araştırma projeleri yürütülmektedir. Bilimsel araştırmaların niteliğinin artırılmasında öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, ulusal ve uluslararası alanda makale, bildiri ve atıf sayısının artırılması, araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Ar-ge'ye yönelik finansal kaynakların verimli kullanılmasını ve nitelikli araştırma çıktılarının artırılması planlanmaktadır.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların yaygınlaştırılması hedefi doğrultusunda, toplumsal gelişim alanında gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinde ve toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetlerinde iyileşmeler sağlanacaktır. Bu kapsamda İzmir Demokrasi Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (İDÜSEM) tarafından sunulan kurs ve seminerlerin artırılması planlanmaktadır.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	Üniversitemiz kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin faaliyetler düzenlenmektedir. Bu kapsamda kurum içi ve kurum, kuruluşlarla ortak toplumsal ve çevresel duyarlılık kapsamında çalışmaların yapılarak kurum içi bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması planlanmaktadır.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitemiz kapsamında var olan bilgi erişim sisteminin gücünün artırılması amaçlanmaktadır.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	Bu faaliyet altında diğer destek hizmetleri kapsamındaki hizmetlerimizin kalitesinin artırılması için gerekli çalışmalarımız sürdürülmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	Daire başkanlıklarımız vasıtasıyla Üniversitemiz birimlerine destek hizmeti sunulmaktadır.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Personel Daire Başkanlığımız Üniversitemizin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi, insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş ve işlemler yürütülmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Üniversitemiz bünyesinde inşaat ve yapı işlerinin güçlendirilmesi, bina ve tesislerin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapma, asansör bakım ve onarımı ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Özel Kalem Hizmetleri	Rektörlük özel kalem çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amaçlanmaktadır.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere üniversiteye ait bütçe tekliflerini plan ve program esasına göre hazırlamak ve uygulanmasını izlemek, yatırım programlarının finansman kaynakları ile ilgili ve gerekli bilgi, belge ve istatistikleri toplamak ve değerlendirmek, uygulama sırasında nakit ve ödenek durumunu izlemeye ilişkin iş ve işlemler yürütülme ile işlemlerimiz en iyi şekilde sürdürülmektedir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Üniversitemiz bünyesindeki yükseköğretim öğrencilerine yönelik yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak, mezuniyet, kimlik, burs ve mezunların izlenmesi gibi işlemler yürütülmektedir.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde, üniversitemizde görev yapan ve doktora tez aşamasında olan araştırma görevlilerinin en az altı ay veya en fazla bir yıl süreyle yurtdışına burslu olarak gönderilmesine ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince YÖK tarafından çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde, üniversitemizde doktora derecesine sahip araştırma görevlisi, öğretim görevlisi veya doktora öğretim üyesi kadrolarında görev yapmakta olan öğretim elemanlarının, yabancı dil seviyesini yükseltmek için yurtdışında katıldıkları yabancı dil kursu giderlerinin desteklenmesi amacıyla verilecek burslara ilişkin faaliyetler yürütülecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	Öğretim üyesi yetiştirme konusunda programların geliştirilmesi ve yurt dışı olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince YÖK tarafından çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulu tarafından ülkemizin öncelikli alanlarında doktoralı insan kaynağına olan ihtiyacı karşılamak üzere üniversitemizde doktora programlarında öğrenim gören öğrencileri desteklemek için verilecek burslara ilişkin iş ve işlemler yürütülecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak YÖK tarafından çıkarılan yönetmelik çerçevesinde üniversitemizde yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlilik programları yürütülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Geçici 74 Üncü maddesi ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53'üncü maddesine dayanılarak Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere yapılan pratik uygulamaların planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak ve her türlü imkanlarla desteklenmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince YÖK tarafından çıkarılan usul ve esaslar çerçevesinde üniversitemiz lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen ve kayıt yaptıran öğrencilere verilecek destek bursları ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve Yükseköğretim Kurulunun iş birliği protokolü ve/veya mutabakat zaptı imzaladığı ülkelerden gelen ve devlet yükseköğretim kurumlarına yerleştirilen yabancı uyruklu öğrencilerin; lisans ve lisansüstü öğrenim ücreti, Türkçe dil eğitimi gideri, genel sağlık sigortası primi, yurt ücretinin karşılanması ve/veya bu kapsamdaki öğrencilere burs verilmesi ile diğer hususları koordine etmek yer almaktadır. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde yabancı uyruklu öğrencilerin yararlandığı hizmetlerin kalitesini, ulaşılabilirliğini ve çeşitliliğini arttırmak hedeflenmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Üniversitemiz kapsamındaki kütüphanemiz ile öğrencilerimizin bilgi erişimi desteklenmektedir. Var olan kaynaklarımıza ilave olarak yeni ve çeşitli kaynak edinme çalışmalarımız sürmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 43 maddesi gereğince üniversitemizde örgün öğretim kapsamında önlisans, lisans ve yüksek lisans eğitimleri yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz bünyesinde 10 fakülte, 3 enstitü, 2 meslek yüksekokulu, 1 yüksekokulda örgün öğretim faaliyeti yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki birinci öğretim imkanlarının öğrenci bazlı ve her zaman daha iyiye ulaşmayı amaçlayan kaliteli eğitime ulaşma konusundaki çalışmalarımız sürmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27 inci maddesi gereğince, üniversitemizde ikili öğretim kapsamında Sağlık, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde tezsiz yüksek lisans faaliyetleri yürütülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı	Öğrencilerimizin uluslararası değişim programlarından faydalanması desteklenmektedir ve imkanların artırılması amaçlanmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Öğrencilere sunulan beslenme hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yerine getirilmektedir. Yemekhanemiz ve kafelerimiz ile beslenme hizmeti sunulmaktadır. Bu olanakların artırılması planlanmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	Üniversitemiz Uzundere kampüs alanında kültürel ve sportif faaliyetlerin yapılabileceği kültür merkezi, spor salonları, yüzme havuzu ve diğer tesislerle öğrencilerimizin sportif ve kültürel gelişimlerine katkı sağlanması planlanmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Öğrencilerimizin sosyal hayattan memnuniyetini sağlayacak çalışmalarımız sürmektedir.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yıl:	2022
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2021	181.902,32	155.000	27.967,64	75.174,26	18.793,18	4.629,50	12.900	111.496,94	71,93	Kısmen Ulaşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2021	25	22	21	19	20	26	32	32	145,45	Aşıldı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2021	831	200	165	0	0	204	218	422	211	Aşıldı

Değerlendirme: Üniversitemiz bünyesinde akademik personele sağlanan araştırma desteklerinin artırılmasına dönük faaliyetlere devam edilmektedir. Ayrıca akademik personelimizin uygulama ve araştırma merkezlerindeki çalışmalarını devam ettirmektedir.

Yıl: 2022

Programın Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME

Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2021	9	15	10	0	0	0	7	7	46,67	Ulaşılamadı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2021	373	500	301	171	717	586	0	1.474	294,8	Aşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2019	2	7	6	2	4	2	3	11	157,14	Aşıldı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2021	247	500	300	92	648	586	0	1.326	264,2	Aşıldı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2019	253	80	0	54	129	93	17	293	366,25	Aşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2019	1	1	0	0	0	1	0	1	100	Ulaşıldı

Değerlendirme: Hayat boyu öğrenmeye ilişkin olarak üniversitemiz Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetini sürdürmektedir. Covid-19 salgını sonrası mesleki eğitime yönelik düzenlenen eğitimlerde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. Mezunlara yönelik faaliyetler de hedeflenen düzeyde gerçekleştirilmiştir.

Yıl: 2022
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER
Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2021	0,9	1,75	1,48	0	0	0,66	1,24	1,24	70,86	Kısmen Ulaşıldı
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2021	5	3	2	3	3	2	2	2	66,67	Kısmen Ulaşıldı
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	2021	8	8	4	5	5	11	8	8	100	Ulaşıldı
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-

Değerlendirme: Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılmasında en önemli etkenlerden biri olan öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin devam etmesinin yanında öğrencilerimizin de araştırma desteklerinden yararlanması amaçlanmaktadır. İlgili dönemde hedeflenen yayına sayısına kısmen ulaşılmıştır. Ancak destek alanların sayısı artmıştır.

Yıl: 2022
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2019	1	5	0	1	0	0	0	1	20	Ulaşılamadı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Kısmen Ulaşıldı
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0	0	70	68,75	0	0	87	0	87	124,29	Aşıldı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	88	100	70	88	88	100	100	100	100	Kısmen Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	88.074	147.980	88.074	19.100	19.100	9.100	9.100	9.100	6,15	Ulaşılamadı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	10	14,8	11,63	2,02	2,03	0,73	0,83	0,83	5,61	Ulaşılamadı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2021	72.753	10.570	7.899	23.390	22.780	13.878	28.252	88.300	835	Aşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2021	0,07	0,2	0,02	7,88	7,52	10,22	8,4	8,4	4.200	Aşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2021	0,7	2	0,74	0,94	0,9	0,72	0,78	0,78	39	Kısmen Ulaşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2021	2,9	4	2,92	3,06	3,4	0,39	0,24	0,24	6	Ulaşılamadı
11	Öğrenci değişim programlarından	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-

	yararlanan öğrencilerin oranı												
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2021	35,5	36,23	33,5	30,63	29,28	39	32	32	88,32	Kısmen Ulaşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	95	100	93,25	100	100	100	100	100	100	Ulaşıldı
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	82	90	80	90	90	100	94,13	94,13	104,59	Aşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2021	10	16	14	10	10	10	12	12	75	Kısmen Ulaşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2020	2	3	2	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2021	35	150	20	35	35	80	170	170	113,3	Aşıldı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-

Değerlendirme: Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planın ikinci amacı; araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşüncüyü destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak olup bu amacın altında dört adet hedef belirlenmiştir. Bu hedeflerin en önemlisi araştırmacı, eleştirel, bilimsel düşüncüyü geliştiren pedagojik eğitim-öğretim süreç, yöntem ve organizasyonlar tasarlamaktır. Bu hedef doğrultusunda eğitimde kaliteyi artırmanın yanında uluslararası öğrenci sayısının artırılması gibi çalışmalar devam etmektedir.

Yıl: 2022
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	2.022	8.000	6.500	2.097	1.844	158	2.431	2.431	30,93	Ulaşılamadı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2021	0,23	0,25	0,2	0,23	0,23	0,23	0,31	0,31	124	Aşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2021	76	80	63	76	76	76	64	64	80	Kısmen Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2021	44	45	23	40	40	3	25	108	240	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2021	75,94	99	51,84	68,49	77,52	4,63	181,48	332,12	335,47	Aşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

Değerlendirme: Üniversitemiz öğrencilerinin kişisel ve sosyal gelişimi ve yaşam kalitesini yükseltmekle ilgili çalışmalarımız devam etmektedir. Ülkemizde ve Dünyada pandeminin etkisi azalmış 2022 yılında yüz yüze eğitim-öğretime başlanmıştır. Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı hedeflenen değere ulaşamamıştır.

2.1.Performans Göstergeleri Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Araştırma merkezleri gelir miktarı	155.000	111.496,94	Kısmen Ulaşıldı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	22	32	Aşıldı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	200	211	Aşıldı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	15	7	Ulaşılamadı
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	500	1.474	Aşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	7	11	Aşıldı
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	500	1.326	Aşıldı
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	80	293	Aşıldı
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	1	1	Ulaşıldı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	1,75	1,24	Kısmen Ulaşıldı
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	3	2	Kısmen Ulaşıldı

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
			Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	8	8	Ulaşıldı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	-	-	-
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	5	1	Ulaşılmadı
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	100	100	Ulaşıldı
			Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	70	87	Aşıldı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	100	100	Aşıldı
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	147.000	9.100	Ulaşılmadı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	14,8	5,61	Ulaşılmadı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	10.570	88.300	Aşıldı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,2	4,2	Aşıldı
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	2	0,78	Ulaşılmadı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	4	0,24	Ulaşılmadı

			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	-	-	-
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	36,23	32	Kısmen Ulaşıldı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	100	100	Ulaşıldı
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	90	94,13	Aşıldı
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	16	12	Kısmen Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	3	0	Ulaşılamadı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	35	170	Aşıldı
Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	8.000	2.431	Ulaşılamadı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	0,25	0,31	Aşıldı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	80	64	Kısmen Ulaşıldı
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	45	108	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	99	332,12	Aşıldı

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4. A1		Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.			
H1.1		Stratejik plan döneminde nitelikli bilimsel ve sanatsal araştırma ve yayınların sayısı her yıl %5 oranında artırılacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ARAşTIRMA, GELİşTİRME VE YENİLİK / YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAşTIRMA VE GELİşTİRME			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması			
H1.1 Performansı		100,00%			
Sorumlu Birim		Üst Yönetim			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değer (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Uluslararası endekslerde taranan (SCI-Exp/SSCI, AHCI ve bunların dışındaki alan endekslerinde taranan) dergilerdeki yayın sayısı	30	186	204	280	100,00%
PG1.1.2 Ulakbim TR dizinde taranan ulusal yayın sayısı	25	118	130	139	100,00%
PG1.1.3 TÜBİTAK ve diğer kamu kuruluşları tarafından desteklenen proje sayısı	30	23	27	42	100,00%
PG1.1.4 BAP tarafından desteklenen projelerin sayısı	15	2	10	13	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedefe ilişkin olarak belirlenen performans göstergelerinin tümünde hedeflenen değerlerin oldukça üzerinde bir performans sergilenmiş olduğu görülmüştür. Planın sonraki dönemlerinde proje destekleri alınması yönünde akademik personelimizin teşvik edilmesi ve bilgilendirilmesinin göstergelerin sürdürülebilirliği açısından yararlı olacağı değerlendirilmektedir. Performans göstergelerinin hedeflenen değerlerinin etkililik ve sürdürülebilirlik yönünden uygun olduğu değerlendirilmektedir.					

A1	Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.				
H1.2	Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal çalışmalarına yapılan destekler artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ARAŞTIRMA, GELIŐTİRME VE YENİLİK / YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELIŐTİRME				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H1.2 Performansı	100,00%				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değer (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1 Araştırma desteklerinden yararlanan öğretim elemanı sayısı	40	8	12	16	100,00%
PG1.2.2 Kongre, sempozyum vb. bilimsel ve sanatsal etkinliklerde görevlendirilen/görev alan öğretim elemanı sayısı	60	124	136	169	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Her iki performans göstergesinde hedeflenen değerlerin çok üzerinde gerçekteleşme söz konusudur ve hedef performansı %100 olarak gerçekteleşmiştir. Göstergeler ve hedef değerlerinde etkililik ve sürdürülebilirlik yönünden bir değişiklik ihtiyacı olmadığı değerlendirilmektedir. Pandemi sonrası ulusal ve uluslararası hareketliliğin artması, kongre ve sempozyum gibi bilimsel ve sanatsal etkinliklerine katılımın olumlu yönde etki etmiş olduğu gözlenmiştir.					

A1	Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.				
H1.3	Kamu ve özel sektör kuruluşları ile araştırma iş birlikleri kurulması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ARAşTIRMA, GELİşTİRME VE YENİLİK / YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAşTIRMA VE GELİşTİRME				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması				
H1.3 Performansı	50,00%				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değer (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1 Kamu ve özel sektör ile ortak çalışma yapan öğretim elemanı sayısı	30	13	20	28	100,00%
PG1.3.2 Eğitim – öğretim programlarının geliştirilmesine yönelik dış paydaşlarla yapılan yıllık toplantı sayısı	50	88	92	7	0,00%
PG1.3.3 Kamu ve özel sektör ile protokol yapılarak ortak yürütölen çalışmaların sayısı	20	7	9	9	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Birinci performans göstergesinde hedeflenen sayının üzerinde gerçekteleşme olduğu görölmüştür. Dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısında ise hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır. Bu performans göstergesini güncellemiş olduğumuz Planımızda revize edilmiştir. Planın izleyen dönemlerinde yapılan güncellemeler ile göstergelerin etkililiği ve sürdürülebilirliği konusunda olumsuzluk öngörölmektedir.					

A2	Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak				
H2.1	Araştırmacı, eleştirel, bilimsel düşünceyi geliştiren pedagojik eğitim-öğretim süreç, yöntem ve organizasyonlar tasarlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM / ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H2.1 Performansı	100,00%				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1 Üniversite ev sahipliğinde yapılan bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	30	67	71	168	100,00%
PG2.1.2 Öğrenci yarışmalarına ve sempozyumlarına katılanların sayısı	30	14	25	255	100,00%
PG2.1.3 Öğrenci topluluklarında gerçekleştirilen akademik ve sosyal etkinliklerin sayısı	25	55	65	115	100,00%
PG2.1.4 Ders değerlendirme için öğrenci ve akademik personele düzenlenen anketler	15	11	13	13	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedef performansını büyük oranda belirleyen ilk üç performans göstergesinde hedeflenen değerlerin oldukça üzerinde bir gerçekleşme olduğu görülmektedir. Covid-19 salgınının etkisinin azalmasıyla ulusal/uluslararası hareketlilikteki kısıtlamalar kalkmıştır. Etkinliklerin çevrimiçi ve yüz yüze düzenlenmesi ile hedeflere ulaşılmasında pozitif bir durum ortaya çıkmıştır. Dördüncü göstergede de hedeflenen değere ulaşılmıştır. Göstergelerin sürdürülebilir olduğu, hedeflere ulaşılmasında öngörülemeyen maliyet artışı olmadığı görülmüştür.					

A2	Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak				
H2.2	Öğretim elemanları ve öğrencilerin deneyimlerinin ulusal ve uluslararası boyutta güçlendirilmesi sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM / ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H2.2 Performansı	54,38%				
Sorumlu Birim	Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1 Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	25	0	4	83	100,00%
PG2.2.2 Plan döneminde Erasmus+, Mevlana ve Farabi gibi programlara katılan öğrenci sayısı	25	0	40	7	17,50%
PG2.2.3 Erasmus+ programından yararlanan öğretim elemanı sayısı	25	0	7	12	100,00%
PG2.2.4 Erasmus+ programı ile gelen öğretim elemanı sayısı	25	0	7	0	0,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Performans göstergelerinden birinci ve üçüncü gösterge hedeflerine ulaşılmış, ikinci ve dördüncü göstergede de hedeflenen sayılara ulaşamamıştır. Covid-19 salgını sebebiyle Mevlana ve Farabi değişim programlarının da Yükseköğretim Kurulu tarafından öğrenci sayılarında kısıtlama getirilmesi hedefe ulaşamamasında belirleyici olmuştur. Uluslararası hareketliliklerin kısıtlanması nedeniyle Erasmus+ programı ile katılan öğrenci ve gelen öğretim elemanı sayısında da hedeflenen sayıya ulaşamamıştır. Pandeminin etkisini yitirmesine rağmen öğrenci ve öğretim elemanı sayılarında kısıtlama yapılması güncelleme yapılan Planımızda revizeye yapılmıştır.					

A2	Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak				
H2.3	Donanımlı derslik, laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, teknokent, kültür ve sanat merkezleri gibi olanaklar artırılabacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM / ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H2.3 Performansı	98,00%				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1 Plan döneminde yapılan derslik, laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, teknokent veya kültür merkezi sayısı	100	0	50	49	98,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Gösterge hedefi çok büyük oranda gerçekleştirilmiş, gösterge hedefine ulaşılırken tahmini maliyetlerde öngörülemeyen bir artış oluşmamıştır. Bu göstergemizde 2023-2025 yılı yatırım programından yola çıkarak 2023-2025 yılları için güncelleme yapılmıştır.					

A2	Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşünceyi destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak				
H2.4	Stratejik Plan döneminde, çift anadal eğitimi alma imkânı sunan programların sayısı artırılabacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİM / ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H2.4 Performansı	0,00%				
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.1 Çift anadal eğitimi veren program sayısı	50	0	4	0	0,00%
PG2.4.2 Çift anadal eğitimi alan öğrenci sayısı	50	0	12	0	0,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2022 yılında eğitimler yüz yüze olarak devam etmiştir. 2021 yılında Covid19 salgını nedeniyle çift anadal eğitimi verecek programlarla ilgili bir planlama ve çalışma yapılamamıştır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu'nca mevcut programlara ek yeni programların açılması da durdurulduğundan çift anadal eğitimi verecek programların çeşitliliği de sınırlı kalmıştır. Bundan dolayı güncelleme yapılan planımızda bu göstergelerde 2023-2025 dönemleri için değişiklik yapılmıştır.					

A3		Bilimsel ve sanatsal alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.			
H3.1		Basın ve Halkla İlişkiler Birimi kurularak, dış paydaşlara yönelik tanıtım etkinlikleri artırılabacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H3.1 Performansı		100,00%			
Sorumlu Birim		Üst Yönetim			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1 Basın ve Halkla İlişkiler Biriminin kurulması	80	0	100	100	100,00%
PG3.1.2 Dış paydaşlarla yapılan anket sayısı	20	0	1	1	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2021 yılında Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü faaliyete geçirilmiş, dış paydaşlara yönelik olarak anket uygulaması gerçekleştirilmiştir. Birinci göstergede hedefine ulaşıldığından güncelleme yaptığımız Planda bu gösterge için değişiklik yapılmış olup 2023-2025 dönemlerinde izlenecektir.					

A3		Bilimsel ve sanatsal alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.			
H3.2		Her fakülte tarafından yılda en az bir kez bilimsel ve/veya sanatsal (kongre, sempozyum, bienal, trienal, çalıştay veya panel gibi) etkinlik yapılacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H3.2 Performansı		87,50%			
Sorumlu Birim		Üst Yönetim			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1 Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenen ulusal / uluslararası kongre, konferans, çalıştay ve panel sayısı	50	22	26	51	100,00%
PG3.2.2 Üniversitede düzenlenen sanatsal etkinlik sayısı	25	7	11	9	50,00%
PG3.2.3 Kongre, sempozyum, çalıştay veya panel gibi bilimsel ve/veya sanatsal etkinlik gerçekleştiren fakülte sayısı	25	6	10	10	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedefe ilişkin performans göstergelerinin ikinci gösterge hariç hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. Performans göstergelerinde sürdürülebilirlik ve etkililik açısından birinci ve ikinci göstergeler bütünlük arz ettiği tespit edilmiştir. Bundan dolayı güncellenen Planımızda ilk iki gösterge birleştirilmiştir.					

A3	Bilimsel ve sanatsal alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.				
H3.3	Öğretim üyelerinin ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel ve sanatsal faaliyetlere katılımlarının artırılması sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H3.3 Performansı	74,33%				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1 Yurt dışı sempozyum, kongre ve etkinliklere katılan akademik personel sayısı	60	22	30	28	75,00%
PG3.3.2 Yurt dışına gönderilen öğrenci sayısı	40	0	15	11	73,33%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Her iki performans göstergesinde hedeflenen değerlerin altında kalmıştır. Göstergeler ve hedef değerlerinde etkililik ve sürdürülebilirlik yönünden tekrardan değerlendirilmiştir. Bu kapsamda güncelleme yaptığımız stratejik planda bu hedef ve göstergelerde revize yapılmıştır.					

A3		Bilimsel ve sanatsal alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.			
H3.4		Üniversitelere yönelik olarak düzenlenen ulusal veya uluslararası fuar ve benzeri etkinliklere katılım sayısı artırılabacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H3.4 Performansı		100,00%			
Sorumlu Birim		Üst Yönetim			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1 Ulusal veya uluslararası fuar ve benzeri tanıtım etkinliklerine katılım sayısı	100	10	20	20	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2022 yılında fuar ve benzeri etkinliklerin yüz yüze düzenlenmiştir. Yapılan tanıtım programlarına katılım sağlanarak hedeflenen değere ulaşılmıştır. Planın sonraki dönemlerinde yüz yüze düzenlenecek etkinliklere katılım noktasında da gerekli çalışmalar ve girişimler sürdürülecektir.					

A4		Orta ve uzun vadede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik kurum kültürünü oluşturmak.			
H4.1		Personelin kuruma bağlılığını artırıcı faaliyetler yürütülecektir.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H4.1 Performansı		93,20%			
Sorumlu Birim		Üst Yönetim			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1 Akademik ve idari personel için düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	20	0	4	4	100,00%
PG4.1.2 Akademik personelin kurumdan memnuniyet puanı	40	90%	100%	91%	91,00%
PG4.1.3 İdari personelin kurumdan memnuniyet puanı	40	100%	100%	92%	92,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Akademik ve idari personel için düzenlenen sosyal etkinliklerin hedeflenen sayıya ulaşmıştır. Hedeflenen memnuniyet oranlarına ulaşamamasında da ağırlıklı olarak plan dönemi öncesi personel sayılarına nazaran meydana gelen görece artışa paralel olarak fiziksel olanakların artırılmamış olmasının etkili olduğu düşünülmektedir. Salgının etkilerinin ortadan kalkması ölçüsünde personele yönelik düzenlenen sosyal etkinliklerin artırılması, bütçe olanakları dahilinde yeni fiziki mekanların hizmete alınması, personelin kurumdan memnuniyetini artıracak olanaklar sağlanması ile hedeflenen değerlere ulaşılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması öngörülmektedir.					

A4	Orta ve uzun vadede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik kurum kültürünü oluşturmak.				
H4.2	Dış paydaşlarla ilişkiler ve iş birlikleri geliştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.2 Performansı	80,00%				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.1 Dış paydaşlarla yapılan toplantı ve iş birliği sayısı	60	24	30	28	66,67%
PG4.2.2 Dış paydaşların üniversitemizin kurumsal imajına verdiği puan (%)	40	-	70%	86%	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Dış paydaşlarla yapılan toplantı ve iş birliklerinde hedeflenen sayının altında bir performans ortaya konmuştur. Dış paydaşlara yönelik olarak düzenlenen anket sonucunda görüş bildiren katılımcıların hedeflenen oranın üzerinde olumlu görüş sahibi oldukları görülmüştür. Güncellenen Planın izleyen dönemlerinde de dış paydaşlarla toplantı ve iş birliklerine etkin bir şekilde devam edilecektir. Hedefe ilişkin göstergelerin sürdürülebilirliği yönünden birinci göstergede revizyon yapılmıştır.					

A4		Orta ve uzun vadede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik kurum kültürünü oluşturmak.			
H4.3		İş sağlığı ve güvenliği bilinci, altyapısı geliştirilecek ve güçlendirilecektir.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H4.3 Performansı		100,00%			
Sorumlu Birim		Üst Yönetim			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.3.1 İş sağlığı ve güvenliği alanında verilen eğitime katılanların sayısı	60	0	75	224	100,00%
PG4.3.2 İş güvenliğini ilgilendiren konularda yapılan tatbikat sayısı	40	0	2	2	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedefe ilişkin ilk performans göstergesinde izleme dönemi hedef değerinin oldukça üzerinde bir performans sergilenmiştir. Planın izleyen dönemlerinde de hedeflenen gösterge değerlerine ulaşılacak şekilde faaliyetlere devam edilecektir. Göstergelerin sürdürülebilir olduğu kanaatine varılmıştır.					

A5	Üniversitenin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.				
H5.1	Plan süresince üniversitenin yeni yerleşke alanında, en az bir derslik binası, bir idari bina, bir öğrenci sosyal etkinlik merkezi ve bir merkezi laboratuvar binasının kullanıma alınması sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.1 Performansı	50,00%				
Sorumlu Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.1 Kullanıma alınan yeni fiziki mekan alanı (m²)	50	0	9.000	21.115	100,00%
PG5.1.2 Kullanıma alınan yeni bina sayısı	50	0	6	0	0,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Gerek Uzundere yerleşke alanında yapımı tamamlanan derslik, idari ofis, yemekhane ve kantin binaları, gerekse Kemalpaşa ilçesinde Üniversitemize tahsis edilen eğitim binası dikkate alındığında hedefe ilişkin performans göstergelerinde hedeflenen değerlere tam ulaşılmadığı görülmektedir. Ayrıca 2022 yılı yatırım programına alınan Derslik ve Merkezi Birimler Projesi kapsamında Üniversitemize öngörülen bina sayısının bir adet olması ve yapımına devam edilmesinden dolayı ikinci göstergede hedefe ulaşılamamıştır.					

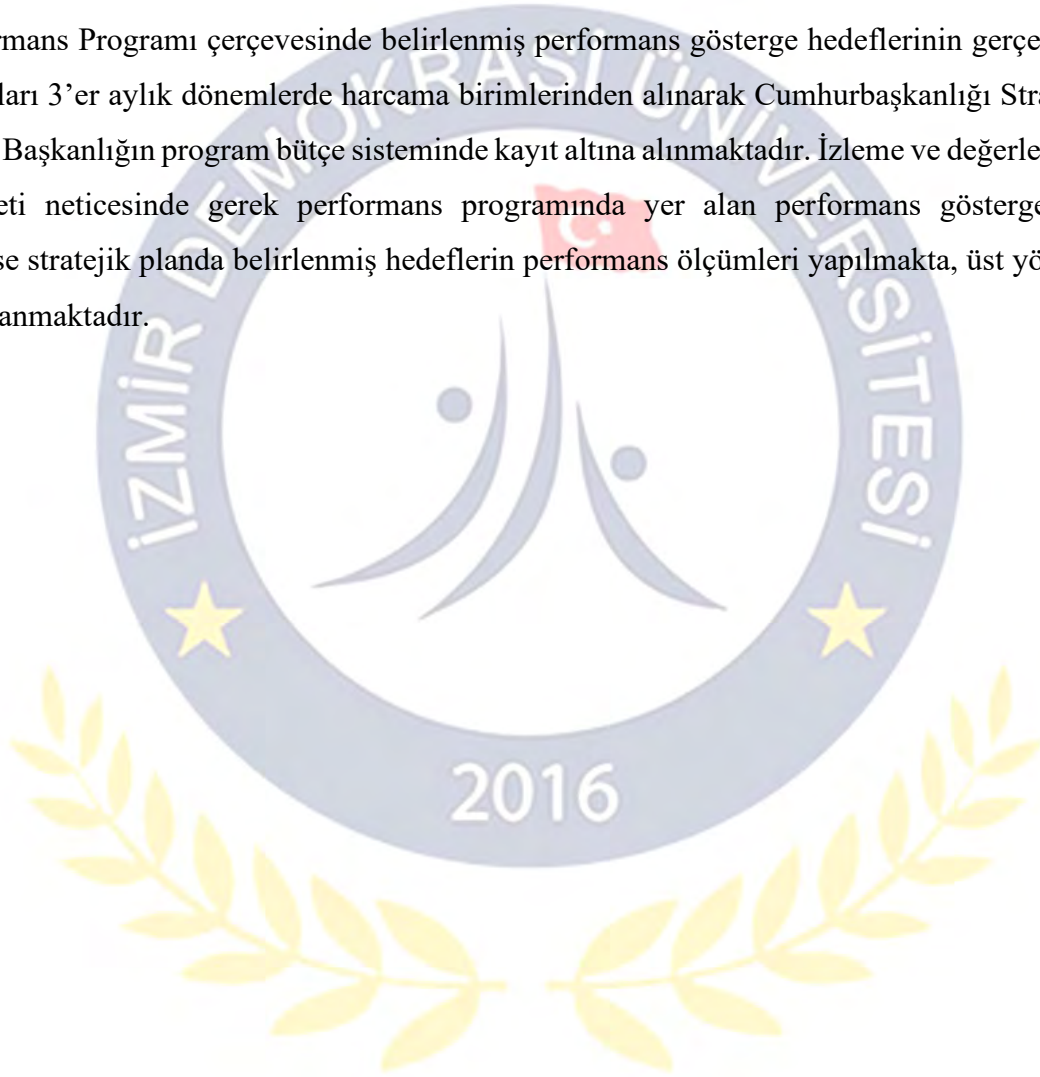
A5		Üniversitenin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.			
H5.2		Bilişim destekli hizmetler iyileştirilecek ve geliştirilecektir.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.2 Performansı		125,00%			
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.2.1 Hizmete alınan bilişim destekli hizmet sayısı	100	23	27	28	125,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İzleme dönemine ilişkin hedeflenen değer çok üzerinde bir performans ortaya çıkmıştır, planın izleyen dönemlerinde bilişim destekli hizmetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması ve hedefin bağlı olduğu amacın gerçekleştirilmesine olan katkısının artırılması yönünde yapılacak çalışmalara odaklanılacaktır.					

A5		Üniversitenin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.			
H5.3		Bilişim teknolojileri ile desteklenmiş kullanıcı odaklı çalışma alanları iyileştirilerek kütüphane hizmetlerinin kalitesi artırılabacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI / ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.3 Performansı		57,37%			
Sorumlu Birim		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.1 Kütüphane veritabanı abonelikleri sayısı	40	0	40	22	55,00%
PG5.3.2 Kütüphanedeki basılı eser sayısı	30	18.389	22.000	19.035	17,89%
PG5.3.3 Kütüphane hizmetlerini kullananların sayısı	30	3.500	5.000	10.967	100,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Ulakbim kapsamında sağlanan veritabanı sayısı 2022 yılında 22'dir. Planın izleyen dönemlerinde hizmete sunulan veritabanı aboneliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunulacaktır. Planın izleyen dönemlerinde yapılan güncelleme ile birlikte basılı eser sayısı için hedeflenen değerlere ulaşabileceği öngörülmektedir. 2022 yılında eğitim faaliyetlerinin yüz yüze sürdürülmeye başlanması ile birlikte kütüphane hizmetlerinden yararlananların sayısı da buna paralel olarak artış göstermiştir. Performans göstergelerinin sürdürülebilirliğini sağlamak üzere gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.</p>					

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirmeleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmektedir. Stratejik amaç ve hedeflere ilişkin performans göstergelerinin gerçekleştirme sonuçları, harcama birimlerinden 6 aylık dönemlerde toplanarak konsolide edilmektedir. Ortaya çıkan performans sonuçları değerlendirilerek stratejik amaçlara ilişkin hedeflerin ne ölçüde gerçekleştiği, hangi birimin hedeflere ne düzeyde katkı verdiği izlenebilmektedir.

Performans Programı çerçevesinde belirlenmiş performans göstergelerinin gerçekleştirme sonuçları 3'er aylık dönemlerde harcama birimlerinden alınarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının program bütçe sisteminde kayıt altına alınmaktadır. İzleme ve değerlendirme faaliyeti neticesinde gerek performans programında yer alan performans göstergelerinin gerekse stratejik planda belirlenmiş hedeflerin performans ölçümleri yapılmakta, üst yönetime raporlanmaktadır.



IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ YANLAR

- Akademik çalışmayı teşvik edici, yapıcı ve demokratik bir yönetim anlayışının var olması
- Mesleki yeterliliğe sahip, özverili, değişim ve yeniliğe açık, çalışma disiplinine sahip ve gönüllülük esaslı çalışan idari ve akademik kadroya sahip olunması
- Üniversitenin coğrafik olarak sanayi, turizm, tarım ve eğitim sektörlerinde üst sıralarında yer alan Türkiye'nin 3. Büyük kentinde konumlanmış olması
- Coğrafik konumun, nitelikli akademik ve idari personel teminini kolaylaştırması ve Yükseköğretim Kurumları Sınavında yüksek puan almış öğrenciler tarafından tercih edilmesinde rol oynaması
- Öğrenci odaklı bir eğitim sisteminin benimsenmiş olması
- Avrupa Birliği müktesebatına ve diğer uluslararası standartlara uygun olarak tasarlanmış, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi 'ne uyumlu eğitim anlayışının hedeflenmiş olması
- Akademik ve idari birimlerin tamamının internet alt yapısına sahip olması ve kurum içi yazışmaların Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile hızlı bir şekilde yapılabilmesi
- Kamu, özel sektör, uluslararası kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda faaliyetler düzenleyecek ve koordine edecek Sürekli Eğitim Merkezinin kurulmuş olması
- Akademik personelin kongre, seminer, panel ve konferans gibi bilimsel faaliyetlere katılımının etkin şekilde desteklenmesi ve teşvik edilmesi
- Öğrencilere dönük bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi
- Eğitim birimlerinin yanı sıra topluma hizmet misyonu çerçevesinde farklı alanlarda araştırma ve uygulama merkezlerinin kurulmuş olması ve yeni merkezlerin kurulmasına yönelik yüksek motivasyonun var olması
- Kurumun kendini ar-ge odaklı, lisansüstü eğitime önem veren, uluslararasılaşma hedefi olan ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet etmek üzere bir üniversite olarak konumlandırması
- Ülkenin ve bölgenin ihtiyaçlarına cevap vermek üzere, yerel yönetimlerle ve kamu kuruluşlarıyla aktif ve sürekli iş birliği hedeflerinin var olması
- Kurumsallaşmayı öne çıkaran ve kurumsal gelişme için zorunlu değişimleri yerine getirmeye yönelik projeksiyonunun olması

B. ZAYIF YANLAR

- Merkez kampüs çalışmalarının devam etmesi nedeniyle sağlık, fen ve mühendislik eğitiminin yeterli olmayan fiziki ortamlarda gerçekleştirilmesi
- Öğretim elemanı ve idari personel sayılarında yetersizlikler
- Üniversiteye tahsis edilen mali kaynakların yetersizliği

- Kurumun ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtım eksikliği
- Akademik ve idari personel ile öğrencilerin kullanımına yönelik sosyal yaşam alanlarının azlığı
- Kuruluş aşamasında olması nedeniyle öğrenci ve akademik personelin ulusal ve uluslararası hareketlik programlarından yararlanma oranının düşük olması
- Üniversitenin açık olan ve öğrenci alan önlisans, lisans ve lisansüstü bölüm/programların az olması
- Eğitim-öğretim ve ar-ge amaçlı laboratuvar imkânlarındaki ve fiziksel alanlardaki yetersizlikler
- Fiziki altyapının yenilenmesi süreçlerindeki yetersizlikler,
- Sportif, kültürel ve sosyal tesislerin yetersizliği, yeşil alanların azlığı
- Kütüphanenin kitap, doküman, veri tabanları açısından yeterli olmaması
- Üniversite-sanayi işbirliği çerçevesinde istenilen düzeyde bir işbirliğinin kurulamaması
- Ar-ge çalışmalarına ve akademik etkinliklere bütçe imkanları nedeniyle yeterli mali destek verilememesi,
- Akademik, idari birimler ve öğrencilerin yararlanabileceği kablosuz ağ bağlantısının yetersiz olması
- Kuruma ait atölye özel mekanlarının olmaması ve atölyelerde olması gereken araç-gereç eksiklikleri
- Personel ve öğrencilerde kurumsallaşma, kurum kültürü ve aidiyet duygusunun istenen düzeyde olmaması

C. DEĞERLENDİRME

İzmir Demokrasi Üniversitesi, 7 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 2809 sayılı Kanunun Ek 170. Maddesi ile kurulmuştur. Nitelikli insan gücü yetiştirmek, bilgi üretmek ve üretilen bilgileri toplum yararına sunmak üzere mevcut akademik birimlerinin yanına hızla yeni fakülteleri ilave ederek ve mevcut akademik birimlerdeki bölümlerin sayısını artırarak ülkemize bilim yolunda hizmet etmeyi amaçlamaktadır. Kaliteli ve rekabet edebilir bir eğitim sunmak için İzmir Demokrasi Üniversitesi olarak bu görev ve sorumluluklarımızın bilinci içinde ülkemize ve insanlığa faydalı, yenilikçi, teknolojiyi yakından takip eden, üreten, vizyon sahibi öğrenciler yetiştirmeyi hedefleyen bir bilim yuvası olmanın gayreti içinde olmaya devam edecektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. Öğrenci kontenjanlarının artırılmasına paralel olarak Kampüs alanında yeni fiziki olanakların sağlanması,
2. Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için dersliklerin, laboratuvar ihtiyaçlarının tamamlanması,
3. Bilimsel çalışmaların artırılması için, iç ve dış kaynaklar kullanılarak teşviklerin artırılması,

4. Akademik ve idari kadrolardaki eksikliklerin giderilmesi,
5. İç kontrol ve kalite güvence sisteminin oluşturulması, tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi ve uygulanması,
6. Riskli alanların belirlenerek gerekli önlemlerin alınması

VI. EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde İzmir Demokrasi Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İzmir-Şubat 2023)



Prof. Dr. Bedriye TUNÇSİPER

Rektör

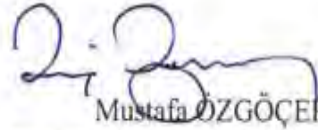
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir-Şubat 2023)



Mustafa ÖZGÖÇER
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.